

BILANCIO SOCIALE 2019



www.universiis.it

SEDE LEGALE
via Cividina 41/A 33100 Udine
SEDE AMMINISTRATIVA
Via Palladio 66 33010
0432.478382

BILANCIO SOCIALE 2019

UNIVERSIIS
Services, innovation and people.

INDICE	3
PRESENTAZIONE	5
LE SEDI.....	5
NOTA METODOLOGICA.....	8
GUIDA ALLA LETTURA.....	9
CAPITOLO 1 – INFORMAZIONI GENERALI	11
OGGETTO SOCIALE.....	13
ATTIVITA' - AREE DI INTEVENTO	14
CAPITOLO 2 – IDENTITA'	15
I VALORI	15
LA VISIONE	16
LA MISSIONE	16
LA STORIA.....	17
GLI OBIETTIVI STRATEGICI E LE POLITICHE DI SVILUPPO.....	22
CAPITOLO 3 – GOVERNANCE E AMMINISTRAZIONE DELLA COOPERATIVA	23
ORGANIGRAMMA.....	23
GLI ORGANI SOCIALI	26
IL SISTEMA QUALITA'.....	33
IL PROCESSO DI MIGLIORAMENTO	35
IL DISEGNO STRATEGICO	37
LA MAPPA DEGLI STAKEHOLDERS.....	41
LE COMPETENZE PER LA PERSONA NELL'AREA ANZIANI, DISABILI, MINORI.....	44
CAPITOLO 4 – L'ANDAMENTO DEI SERVIZI NEL 2018	46
AREA ANZIANI	46
AREA DISABILI.....	51
AREA MINORI.....	54
AREA ADULTI E SERVIZI SPECIALISTICI	58
FATTURATO.....	59
CAPITOLO 5 – DIMENSIONE ECONOMICA	61
CAPITOLO 6 – DIMENSIONE SOCIALE	70
I SOCI.....	70
I SOCI VOLONTARI.....	75
I LAVORATORI NON SOCI.....	76
COMPENSI	77
GLI ALTRI INDICATORI DELLA COMPAGINE SOCIALE	79
RETI E COLLETTIVITA'.....	81
CAPITOLO 7 – RILEVAMENTO DELLA QUALITA'	83

LA VALUTAZIONE DELLA SODDISFAZIONE DEGLI OPERATORI . **ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.**

I BENEFICIARI 83

CAPITOLO 8 – IMPEGNI PER IL 2019 90

PRESENTAZIONE

LE SEDI

da visura CCAA del 31.12.2019

SEDE LEGALE: Via Cividina, 41/a - 33100 Udine (UD)

SEDE AMMINISTRATIVA: Via Palladio, 66/a – 33010 Tavagnacco (UD)

Tel. 0432 478382, Fax 0432 478345, universiis@pec.universiis.it

FRIULI VENEZIA GIULIA

AMPEZZO (UD): c/o Casa Protetta “Mons. Nigris”, via della Maina, n. 28 - 33021 Ampezzo (UD)

Tel. 0433 80970, Fax 0433 811835, Mail cdrnigris@universiis.com

CAMPEGLIO DI FAEDIS (UD): c/o Casa Famiglia, Via Soffumbergo, n. 19 - 33040 Campeglio di Faedis (UD)

Tel. 0432 711191, Fax 0432 711956, Mail campeglio@universiis.com

UDINE (UD): Via Padova, n. 10 - 33100 Cussignacco, Udine (UD)

Mail viapadova@universiis.com

SAN DANIELE DEL FRIULI (UD): Via Fagagna, n. 1 – 33038 S. Daniele del Friuli (UD)

Tel. 0432 944303, Fax 0432 944303, Mail sandaniele@universiis.com

SAN DANIELE DEL FRIULI (UD): Via Aquileia, n. 8 – 33038 S. Daniele del Friuli (UD)

Tel. 0432 944303, Fax 0432 944303, Mail sandaniele@universiis.com

PORDENONE (PN): Via Tintoretto, n. 1 - 33170 Pordenone (PN)

Tel. 0434 360336, Fax: 0434 367676

PASIANO DI PORDENONE (PN): c/o A.S.P. “Casa Lucia”, Via Roma, n. 54 - 33087 Pasiano di Pordenone

Mail: cdrpasiano@universiis.com

MAJANO (UD): c/o asilo nido Rondinelle, via Schiratti, 5 – 33030 Majano (UD)

VENETO

FELTRE (BL): Largo Castaldi n. 8 - 32032 Feltre (BL)

JESOLO (VE): c/o Centro Servizi per Anziani “Stella Marina”, Via Martin Luther King, 31 - 30016 Jesolo (VE)
Tel. 041 4767246 Fax 041 4767252, Mail rsa.jesolo@universiis.com

LOMBARDIA

SERiate (BG): c/o R.S.A. “Papa Giovanni Paolo I”, Via Battisti, n. 3 - 24068 Seriate (BG)
Tel. 035 302723, Fax 035 922184, Mail seriate@universiis.com

SERiate (BG) c/o Asilo Nido “Carla Levati”, via Fermi, n. 9 - 24068 Seriate (BG)
Tel. 035 290387, Fax 035 0275520, Mail asilonidolevati@universiis.com

SERiate (BG) c/o alloggi protetti, via Cesare Battisti, n. 18 – 24068 Seriate (BG)

PREDORE (BG): c/o R.S.A. “Villa Serena”, Via Ario Muciano, n. 26 - 24060 Predore (BG)
Tel. 035 938244, Fax 035 938244, Mail predore@universiis.com

DALMINE (BG): c/o RSA “Fondazione San Giuseppe”, Viale Locatelli, n. 6 - 24044 Dalmine (BG)
Tel. 035 0170210, Fax 035 0170217, Mail amministrazione.dalmine@universiis.com

BERGAMO (BG): Via G. D’Alzano, n. 7, 24122 – Bergamo (BG)
Tel. 035 590 5003, Fax 035 590 5173

CORBETTA (MI): c/o Casa di Riposo “Don Felice Cozzi”, Viale Monte Rosa, 60 - 20011 Corbetta (MI)
Tel. 02 97278130, Fax 02 9772767, Mail rsa.corbetta@universiis.com

BUSNAGO (MB): Via Piave, n. 6, 20874 - Busnago (MB)
Tel. 039 2911032, Fax 039 2911686, Mail infanzia.busnago@universiis.com

CASEI GEROLA (PV): c/o Casa di Riposo “San Fortunato”, via Cavour, n. 6 - 27050 Casei Gerola (PV)
Tel. 0383 1911363, Fax 0383 1911244, Mail rsa.casei@universiis.com

SARONNO (VA): c/o CDD “Madre Teresa di Calcutta”, Piazza del Tricolore, 1 - 21047 Saronno (VA)
Tel. 02 9605046, Mail cdd.saronno@universiis.com

SARONNO (VA): c/o CSS “Paolo Giovanni II”, Piazza del Tricolore, 1 - 21047 Saronno (VA)
Tel. 02 96369949, Mail css.saronno@universiis.com

PIEMONTE

VERBANIA (VB): via Quarantadue Martiri, 213/C – 28924 Verbania (VB)

EMILIA ROMAGNA

FORLÍ (FC): Viale Risorgimento, n. 184 - 47100 Forlì (FC)

Tel. 0543 818092, Fax 0543 416731, Mail cesena.scolastica@universiis.com

CALABRIA

SAN NICOLA ARCELLA (CS): c/o R.S.A. "San Francesco di Paola, Corso Principe Lanza di Trabia - 87020 San Nicola Arcella (CS)

Tel. 0985 300511, Fax 0985 300512

SARDEGNA

TORTOLÍ (OG): c/o RSA "Ogliastra", via Europa – loc. La Sughereta - 080748 Tortolì (OG)

Tel. 0782 664042, Fax 0782.664533, Mail ogliastra@universiis.com

ALGHERO (SS): Via Cravellet, n. 48 - 07041 Alghero (SS)

Tel. 079 9893118, Fax 079 985003, Mail plusoristano@universiis.com

SAMASSI (VS): Via Pietro Gobetti, 1 - 09030 Samassi (CA)

INTRODUZIONE

Il Bilancio Sociale rappresenta oramai uno strumento consolidato con cui UNIVERSIIS valuta, analizza e comunica i dati più salienti dell'annualità di gestione in termini di risultati economici, occupazionali e sociali.

E' stato predisposto nel rispetto dell'Atto di indirizzo concernente i principi, gli elementi informativi e i criteri minimi di redazione del Bilancio Sociale, nonché la tempistica per l'adeguamento all'obbligo di redazione annuale da parte delle cooperative sociali e dei loro consorzi, ai sensi dell'articolo 27 della Legge Regionale 26 ottobre 2006, n. 20 (Norme in materia di cooperazione sociale), pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli - Venezia Giulia n. 44 del 29 ottobre 2008.

Con l'entrata in vigore del d.lgs. 112/2017, il Bilancio Sociale viene redatto nel rispetto dell'art. 9, ottemperando anche di conseguenza all'obbligo per le imprese sociali di *"... depositare presso il registro delle imprese e pubblicare nel proprio sito internet il bilancio sociale redatto secondo linee guida adottate con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali..."*.

Come per le precedenti edizioni, anche in questo caso l'adozione del modello di Bilancio Sociale secondo l'Atto di indirizzo ha, comunque, consentito un'integrazione di contenuti, attraverso il ricorso ad altre linee guida ed esperienze di rendicontazione sociale (Modello GBS e Linee Guida del Global Reporting Initiative).

Nel Bilancio Sociale 2019 sono illustrati i criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico, dando conto altresì degli aspetti qualitativi e quantitativi verso i soci, gli utenti e la collettività.

STESURA E REDAZIONE

L'interesse, la disponibilità e la partecipazione dell'ufficio centrale, sede della Direzione di Udine, e delle sedi decentrate in tutta Italia hanno reso possibile la stesura del seguente Bilancio Sociale. Il lavoro sinergico frutto della collaborazione dei colleghi dei diversi uffici ha permesso così di raccogliere i dati necessari e gli elementi utili per effettuare un'analisi di informazioni ricca ed articolata, che rimanda a esperienze e momenti di vita vissuti in prima linea.

Ai fini della predisposizione del Bilancio Sociale hanno concorso le seguenti attività:

- **raccolta di informazioni provenienti da più fonti, interne ed esterne;**
- **elaborazione dei dati;**
- **stesura del documento;**
- **presentazione, discussione ed approvazione del documento in Consiglio di Amministrazione;**
- **presentazione, discussione ed approvazione del documento in l'Assemblea dei Soci;**
- **diffusione ai principali stakeholders;**
- **divulgazione tramite la pubblicazione sul sito web www.universiis.it .**

PUBBLICITA'

Il Bilancio Sociale di Universiis viene pubblicato in formato digitale sul sito internet della Cooperativa.

STRUTTURA BILANCIO SOCIALE	STRUTTURA ATTO DI INDIRIZZO
Sedi Principali e Secondarie	2. informazioni generali sulla Cooperativa e sugli amministratori, lett. a), b), c)
Nota metodologica Introduzione Stesura e Redazione Pubblicità	1. Descrizione della metodologia e delle modalità adottate per la redazione e l'approvazione del Bilancio Sociale 6. Pubblicità
Capitolo 1 – Informazioni generali Oggetto Sociale Attività - Aree di intervento	2. Informazioni generali sulla Cooperativa e sugli amministratori, lett. a), f) 3. Struttura, governo ed amministrazione della Cooperativa, lett. a), b)
Capitolo 2 – Identità I Valori La Visione La Missione La Storia Gli obiettivi strategici e le politiche di sviluppo	4. Obiettivi e attività, lett. a)
Capitolo 3 – Governance e Amministrazione della Cooperativa Organigramma e Organizzazione aziendale Gli Organi sociali Il Sistema Qualità Il Processo di Miglioramento Il Disegno Strategico La Mappa degli Stakeholders Le Competenze per la Persona nelle Aree di Intervento	2. Informazioni generali sulla cooperativa e sugli amministratori, lett. d), e) 3. Struttura, governo ed amministrazione, lett. c), d), e), g), h), i), l), u) 4. Obiettivi e attività, lett. a), c), d)
Capitolo 4 – L'andamento degli appalti nel 2018	4. Obiettivi ed attività, lett. b), d)
Capitolo 5 – Dimensione economica	3. Struttura, governo ed amministrazione, lett. t), u) 4. Obiettivi ed attività, lett. f) 5. Esame della situazione economica e finanziaria, lett. a), b), c), d), e)
Capitolo 6 – Dimensione sociale Soci Soci Volontari Lavoratori non soci	3. Struttura, governo ed amministrazione, lett. f), m), n), o), p), q), r), s) 4. Obiettivi e attività, lett. e)

Indicatori della Compagine Sociale Reti e Collettività	
Capitolo 7 – Rilevamento della qualità La valutazione della soddisfazione I beneficiari	3. Struttura, governo ed amministrazione, lett. t), u);
Capitolo 8 – impegni per il 2019	4. Obiettivi ed attività, lett. g)

CAPITOLO 1 – INFORMAZIONI GENERALI

*“Per il codice civile italiano, una **società cooperativa** è una società costituita per gestire in comune un’impresa che si prefigge lo scopo di fornire innanzitutto agli stessi soci (scopo mutualistico) quei beni o servizi per il conseguimento dei quali la cooperativa è sorta.”*

*“Una **cooperativa sociale** è un particolare tipo di società cooperativa. Le cooperative sociali gestiscono servizi socio-sanitari ed educativi, oppure attività di vario genere finalizzate all’inserimento nel mercato del lavoro di persone svantaggiate.”*

“Una cooperativa sociale è una comunità di persone e valori.

Essa rappresenta uno degli attori principali dello sviluppo economico e sociale del nostro tempo, offrendo opportunità di crescita umana e professionale ed il sostegno di un sistema di relazioni.”

Universiis Società Cooperativa Sociale è un’impresa NON PROFIT la cui costituzione risale al maggio 1993 come Cooperativa di produzione e lavoro; successivamente, nel 1997, si è trasformata in Cooperativa Sociale, ai sensi della Legge n. 381/1991.

Nell’ambito delle società cooperative, Universiis è classificata come una Cooperativa Sociale di tipo A, O.N.L.U.S. di diritto ai sensi del D. Lgs. n. 460/97, senza l’ulteriore adempimento dell’iscrizione all’anagrafe di cui all’art. 11 del medesimo Decreto.

Universiis è iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Udine, all’Albo Nazionale delle Società Cooperative nella Sezione “Cooperative a mutualità prevalente di diritto”, all’Albo Regionale delle Cooperative Sociali e al Registro Regionale delle Cooperative.

In quanto cooperativa sociale, si applica di diritto anche la normativa relativa alle imprese sociali di cui al d.lgs. 112/2017, e pertanto dal 30/07/2018 Universiis è iscritta nella sezione speciale della Camera di Commercio di Udine come **impresa sociale**.

Il Codice ATECO 2007 è 87.30.00 (servizi residenziali assistenziali anziani e disabili).

L’adesione all’Associazione di settore Confcooperative ed a Federsolidarietà, così come a Finreco è stata immediata. Dall’anno 2007, Universiis è presente nella Direzione Provinciale di Confcooperative.

UNIVERSIIS è presente in 8 Regioni Italiane (Friuli Venezia Giulia, Veneto, Lombardia, Piemonte, Emilia Romagna, Lazio, Sardegna e Calabria) nella erogazione di servizi a persone anziane e/o svantaggiate, oltre a garantire servizi di tipo educativo, ludico e ricreativo ai minori.

Considerata l'attività mutualistica della Società, Universiis si impegna affinché i propri soci possano avere accesso a beni o servizi a condizioni vantaggiose.

UNIVERSIIS alla data del 31.12.2019 occupa 3.051 unità (comprendenti sia soci sia non soci con tutte le tipologie contrattuali) con più di 143 professionisti di cui 51 sono soci professionisti (maggiori approfondimenti nel [CAPITOLO 6 – DIMENSIONE SOCIALE](#)).

OGGETTO SOCIALE

La Cooperativa ha come oggetto le seguenti attività svolte stabilmente o temporaneamente in forma diretta e/o in appalto o convenzione con Enti Pubblici o Privati in genere a favore di tutte le persone in situazione di svantaggio ed in stato di disagio sociale sia temporaneo che permanente:

- la progettazione, il coordinamento e l'erogazione di servizi socio-sanitari ed educativi;
- la costruzione, la ristrutturazione finalizzata alla gestione di strutture residenziali e semiresidenziali;
- l'erogazione di tutti i servizi necessari e accessori al funzionamento ed alla fruizione dei servizi sopra elencati;
- la gestione di attività a carattere ludico, ricreativo ed animativo, di turismo sociale, di organizzazione di soggiorni estivi e di centri vacanza, e di gestione di informanziani ed informagiovani;
- l'attività di formazione e di consulenza, progettazione e sviluppo di sistemi per la gestione delle attività di cui sopra;
- l'attività di sostegno psicologico e di appoggio alle famiglie dei soggetti in stato di bisogno per favorirle nella conoscenza delle problematiche e nella cura del familiare al fine di una migliore integrazione sociale della persona;
- attività di sensibilizzazione e di animazione della comunità e della cittadinanza attraverso iniziative culturali, convegni, seminari, corsi di formazione sulle tematiche relative alle persone in stato di bisogno o debolezza, servizi indirizzati al miglioramento del benessere della collettività;
- attività di promozione di rivendicazione dell'impegno delle istituzioni a favore delle persone in stato di bisogno o debolezza e di affermazione dei loro diritti;
- attività di ricerca in campo sociale, in tutti gli ambiti sociali ed assistenziali sopra elencati in autonomia o in collaborazione con altri enti, pubblicazioni, progetti specifici.

La cooperativa si propone altresì di stimolare lo spirito di previdenza e di risparmio dei soci, istituendo una sezione di attività disciplinata da apposito regolamento, per la raccolta dei prestiti, limitata ai soli soci ed effettuata esclusivamente ai fini del conseguimento dello scopo mutualistico e dell'oggetto sociale principale, il tutto a norma dell'articolo 12 della Legge n. 127/71 e successive modificazioni, e con l'espressa esclusione della raccolta del risparmio tra il pubblico sotto ogni forma. In particolare, in conformità alle vigenti deliberazioni C.I.C.R., in relazione all'articolo 11 del D.Lgs. 385/93, ed alle altre norme in materia, ai soci iscritti nel Libro Soci da almeno novanta giorni potrà essere richiesta la concessione di finanziamenti alla cooperativa, con obbligo di rimborso a carico della stessa, secondo le modalità ed i termini dell'apposito regolamento interno, approvato dalla assemblea ordinaria ai sensi del presente statuto, che avrà valore di proposta contrattuale.

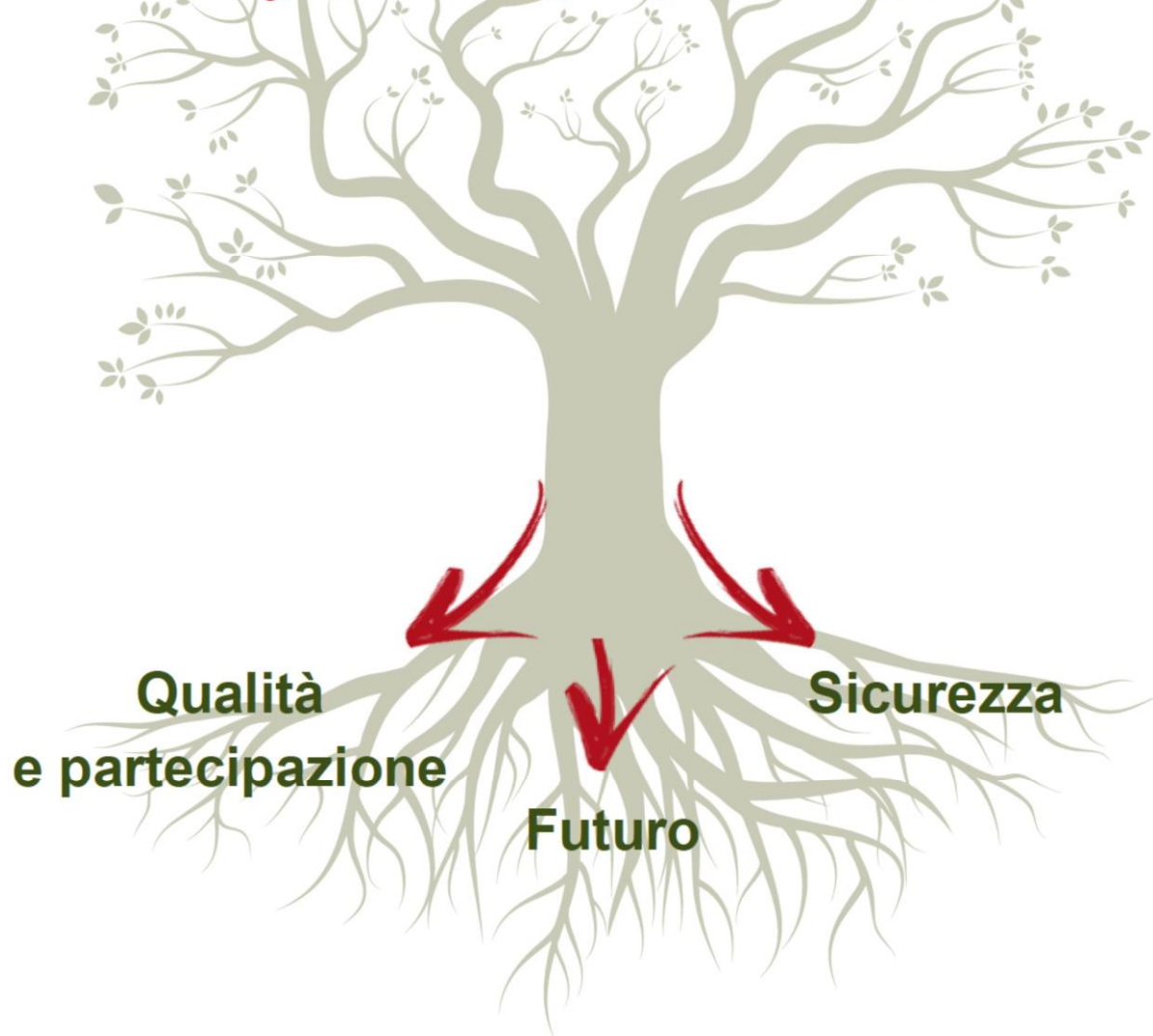
ATTIVITA' ESERCITATA NELLA SEDE AMMINISTRATIVA PRINCIPALE

La sede amministrativa di Universiis è strutturata in diverse aree funzionali alle quali si ricollegano funzioni specifiche. In essa sono individuabili diverse attività suddivise per aree (anziani, minori, disabili, amministrazione, appalti e personale).

SERVIZI AREA ANZIANI	
Servizi Residenziali <i>(Comunità Alloggio, Case Protette, Case di Riposo, R.S.A.)</i>	Gestione diretta di strutture per anziani autosufficienti e non autosufficienti Servizi socio-sanitari assistenziali ed ausiliari presso strutture residenziali per anziani autosufficienti e non autosufficienti
Servizi Semi Residenziali	Gestione di servizi semi residenziali per anziani quali centri diurni
Servizi Territoriali e Domiciliari	Servizio di assistenza domiciliare e di fornitura e consegna pasti a domicilio
SERVIZI AREA DISABILI	
Servizi Residenziali	Servizi assistenziali, educativi ed infermieristici presso strutture per disabili e per utenza psichiatrica
Servizi Semi Residenziali	Gestione di centri diurni per disabili Servizi assistenziali, educativi ed infermieristici presso strutture per disabili
Servizi Territoriali e Scolastici	Servizi di assistenza domiciliare Servizi socio-educativi volti ad assicurare l'integrazione scolastica delle persone disabili Servizi socio-educativi volti ad assicurare l'integrazione sociale delle persone disabili
SERVIZI AREA MINORI	
Servizi scolastici	Servizi pre-post e doposcuola Servizi di pre-accoglienza scolastica e sorveglianza mensa Servizi di sorveglianza e accompagnamento sullo scuolabus
Servizi all'infanzia	Gestione di asili nido Gestione di spazio giochi Servizi educativi ed ausiliari presso le scuole per l'infanzia
Servizi per minori disabili	Servizi educativi scolastici per disabili minori Servizi educativi domiciliari per disabili minori
Servizi per minori in situazione di disagio	Servizi socio assistenziali ed educativi territoriali Attività di sostegno alla genitorialità, infanzia e adolescenza
Servizi educativi e animativi dell'agio per minori	Centri di aggregazione giovanile Ludoteca
Servizi per le politiche giovanili	Sportello informa giovani
Centri Estivi	Servizi educativi a favore di minori presso il centro vacanze
AREA ADULTI E SERVIZI SPECIALISTICI	
Servizi in presidi ospedalieri e case di cura	Servizi infermieristici, riabilitativi, e assistenziali

L'ALBERO DEI VALORI:

*Miglioramento continuo
attraverso innovazioni e attenzione
alle esigenze dei propri interlocutori*



La chioma rappresenta la volontà di miglioramento attraverso innovazioni e attenzione alle esigenze dei propri interlocutori.

Le radici invece sono simboli di sicurezza, qualità, futuro, partecipazione.

I Valori:

➤ **Sicurezza**

Assicurare un ambiente sicuro dal punto di vista strutturale e condizioni lavorative tutelanti sotto tutti gli aspetti.

➤ **Qualità e partecipazione**

Offrire progetti e servizi innovativi valorizzando il contributo di tutti i lavoratori, i quali vengono incentivati al miglioramento continuo e alla volontà di apportare il proprio potenziale e contributo in termini di opinioni e proposte.

➤ **Futuro**

Universiis si impegna a migliorare continuamente la gamma dei propri servizi, la varietà e la qualità, oltre che rispondere con rapidità alla costante evoluzione delle esigenze dei clienti e della collettività.

LA VISIONE

Universiis riconosce, valorizza e garantisce le singole volontà che la costituiscono quale comunità, attraverso la creazione di una società di comune proprietà governata da un controllo democratico, dove ogni individuo dispone di uguale potere di voto. Essa assume quali valori fondamentali del proprio agire l'autosufficienza, la auto-responsabilità, la trasparenza, la democrazia, l'equità e la solidarietà. La coscienza democratica che la caratterizza riconosce a ogni persona, che ne manifesti la volontà, il diritto di associarsi.

Le aspirazioni lavorative e personali di ciascun socio confluiscono a generare un flusso vivente automodellante di pensiero ed azioni, multiforme nelle modalità e nelle scelte e solidale con il continuo mutare delle necessità espresse dai contesti in cui opera.

LA MISSIONE

Per rendere concreta la propria visione, Universiis si impone la scelta continua di saper studiare, ascoltare, prevenire il disagio sociale, modellare il proprio intervento con consapevolezza e preparazione, offrire servizi adeguati ed efficaci, perseguire sempre e comunque il miglioramento e la promozione delle condizioni di vita: questi sono i nostri propositi, che si traducono operativamente nell'intento di avvicinare il più possibile, nel rispetto della persona, le nostre risposte ai bisogni degli utenti.

Conseguentemente, si prefigge i seguenti grandi obiettivi:

1. Procurare ai soci continuità di occupazione lavorativa, contribuendo al miglioramento delle loro condizioni economiche, sociali e professionali tramite l'esercizio in forma associata dell'impresa.
2. Proporre ai propri interlocutori e destinatari progetti e servizi innovativi, finalizzati al miglioramento delle loro condizioni di vita e basati sui valori della Cooperativa, attraverso la valorizzazione del contributo di tutti i soci.
3. Lavorare affinché la qualità offerta con i propri servizi sia percepita effettivamente come tale, come sensibile miglioramento delle proprie condizioni di vita.

LA STORIA

La nascita e lo sviluppo di Universiis trovano ragione d'essere nella volontà - espressione di un sentire e di un impegno condiviso - di progettare e condurre con partecipazione nuove modalità d'intervento nel sociale, che rispondano in modo concreto alle esigenze della comunità.

4 MAGGIO 1993 COSTITUZIONE DELLA COOPERATIVA

Vengono nominati Presidente Sabrina Virgilio e Vice Presidente Sabrina Ruggiero

Giugno: iscrizione al R.E.A.

Luglio: inizio dell'attività (supporto all'attività sanitaria e servizi di pulizia)

1994

Marzo: iscrizione nel Registro Regionale delle Cooperative, Sezione Produzione e Lavoro

Novembre: viene nominato Presidente Stefano Cautero e Vice Presidente Massimo Ziraldo

1996

Febbraio: iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Udine

Settembre: viene nominato Presidente Massimo Ziraldo e Vice Presidente Stefano Cautero

1997

Aprile: Massimo Ziraldo si dimette da Presidente e viene sostituito da Stefano Cautero; Vice Presidente viene nominato Giovanni D'Alì

Maggio: la sede centrale viene trasferita da via della Prefettura, che rimane tuttavia la sede legale, in via General Cantore, sempre a Udine

Luglio: iscrizione nell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali e nel Registro Regionale, Sezione Cooperazione Sociale

2000

Universiis ottiene la Certificazione del proprio Sistema Qualità nel rispetto delle rigorose normative UNI EN ISO 9001:1994

2002

Agosto: viene aggiudicato l'appalto relativo alla gestione di servizi sociali di assistenza a favore di minori, disabili, anziani del comune di Latina con l'inserimento di oltre 200 nuovi soci

Stefano Cautero si dimette dalla carica di Presidente e viene sostituito da Giovanni D'Alì. Elena De Marchi viene nominata Vice Presidente

2004

Febbraio: Giovanni D'Alì si dimette da Presidente e viene sostituito da Elena De Marchi; Vice Presidente viene nominata Cristina Dolso

2005

Marzo: iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative, Sezione Cooperative a mutualità prevalente di diritto, Categoria Cooperative Sociali

2007

Maggio: l'assemblea ordinaria nomina un nuovo Consiglio di Amministrazione. Presidente è Silvano Stefanutti, Vice Presidente è Andrea Della Rovere, Elisabetta Testoni è nominata Consigliere Delegato con potere di rappresentanza

Luglio: l'assemblea ordinaria nomina un nuovo Collegio Sindacale. Il Presidente è Marcello Comuzzo

Novembre: Universiis si aggiudica l'appalto per la fornitura di servizio di catering presso il Consiglio d'Europa a Bruxelles, in ATI con la cooperativa capogruppo Jolly Service di Tarcento (UD)

Dicembre: l'assemblea ordinaria nomina due nuovi Consiglieri, Maria Cristina Savona e Riccardo Donà.

2008

Aprile: "Open Day" Universiis - la Cooperativa festeggia il 15° anniversario

Luglio: l'assemblea ordinaria nomina un nuovo Consiglio di Amministrazione. Vengono confermati Presidente Silvano Stefanutti e Vice Presidente Andrea Della Rovere. I Consiglieri Delegati con potere di rappresentanza legale sono Maria Cristina Savona, Alessandro Burini e Riccardo Donà. Viene inoltre nominato un nuovo Collegio Sindacale: Presidente è Francesca Giusti.

2009

Gennaio: acquisizione da parte di Universiis della maggioranza delle quote di Unijolly, la società di diritto belga creata per gestire l'appalto di Bruxelles vinto con la cooperativa Jolly Service.

Il Consiglio di Amministrazione nomina Presidente Andrea Della Rovere, Vice Presidente Alessandro Burini e Consigliere Delegato Silvano Stefanutti. Riccardo Donà e Maria Cristina Savona rimangono Consiglieri Delegati con potere di rappresentanza legale.

Settembre: l'assemblea straordinaria delibera l'aumento del numero dei membri del Consiglio di Amministrazione da 5 a 7 unità e nomina Consiglieri Alberto Vacca e Anna Azzano Cantarutti.

Settembre: l'assemblea straordinaria ratifica la nascita del Gruppo Cooperativo Paritetico tra Universiis e la società cooperativa Euro&Promos di Udine.

2010

Febbraio: nell'organico di Universiis entra la figura del Direttore Commerciale, Gabriele Nardini.

Giugno: l'assemblea riconferma il Collegio Sindacale presieduto da Francesca Giusti.

Settembre: nasce il "Consorzio Sviluppo Nord Est Società Cooperativa Sociale", cui aderiscono - oltre ad Universiis - altre 5 cooperative sociali aventi sede in Friuli - Venezia Giulia ed in Veneto. Si delibera inoltre l'aumento del capitale sociale per far fronte agli stimoli esterni - soprattutto dell'ambiente bancario - e sostenere la dimensione della produzione aziendale, notevolmente accresciuta negli ultimi anni.

2011

Luglio: l'assemblea nomina il nuovo Consiglio di Amministrazione per il triennio 2011-2013, che sarà così composto: Presidente Andrea Della Rovere, Vice Presidente Alessandro Burini, Consiglieri Delegati con potere di rappresentanza legale Maria Cristina Savona, Alberto Vacca, Riccardo Donà; dal Consigliere Delegato Irene Tosolini e dal Consigliere Luciana Fedri.

2012

Giugno: nella parte straordinaria dell'assemblea convocata per il giorno 21 viene discussa e deliberata la modifica dell'art 4 dello Statuto di Universiis con la successiva aggiunta all'interno dell'oggetto sociale della "*facoltà di stipulare contratti di finanziamento, mutui, concedendo le relative garanzie anche reali*"

2013

Febbraio: viene nominato il nuovo Direttore Generale Francesco Lupi. L'organico dirigenziale viene così completato con l'adozione di una figura chiave, con lo scopo di perfezionare i processi interni relativi alla contabilità generale e intraprendere la valutazione di nuove opportunità di crescita professionale e commerciale per la Cooperativa.

Dicembre: l'assemblea riconferma il Collegio Sindacale presieduto da Francesca Giusti ed approva la modifica dello Statuto con particolare riferimento alla parte disciplinante l'Assemblea dei soci e la modalità di elezione dei componenti l'organo amministrativo con conseguente modifica del Regolamento Interno.

2014

Giugno: l'assemblea nomina il nuovo Consiglio di Amministrazione per il triennio 2014 - 2017, che sarà così composto: Presidente Andrea Della Rovere, Vice Presidente Alessandro Burini, Consiglieri Delegati con potere di rappresentanza legale Riccardo Donà, Alberto Vacca, dai Consiglieri Delegati Irene Tosolini e Andrea Pez e dal Consigliere Luciana Fedri.

Universiis sottoscrive con molteplici altre cooperative il contratto “Rete Italiana Benessere e Salute” con l’obiettivo strategico di promuovere e migliorare lo sviluppo economico e tecnologico dei servizi prestati e perseguire standard di qualità per accrescere la competitività

Viene nominato il nuovo Organismo di Vigilanza in forma collegiale ai sensi del d.lgs. 231/2001;

2015

Agosto: sono state rinnovate certificazioni di qualità conformi alla normativa europea UNI EN ISO 9001:2008 e alla normativa 11034:2003

Ottobre: Universiis ottiene la certificazione ambientale conforme alla normativa europea UNI EN ISO 14001:2004.

2016

Giugno: viene modificata la composizione del collegio sindacale: Presidente resta sempre Francesca Giusti, affiancata dai nuovi sindaci Paola Piccoli e Marco Gaetano Angelo Carminati.

Nello stesso mese l’assemblea dei soci approva anche di affidare l’incarico di revisione legale dei conti alla società esterna Exact srl di Arenzano (Genova).

Universiis inaugura la RSA di Corbetta, struttura residenziale per anziani costruita a seguito dell’aggiudicazione, tramite *project financing* della concessione per la progettazione, la costruzione e la successiva gestione della nuova RSA di Corbetta (MI) per un totale di n. 120 posti letto;

2017

Febbraio: a seguito delle dimissioni dei due sindaci supplenti in carica, l’assemblea provvede alla nomina di due nuovi sindaci supplenti: Riccardo Foglio e Santo Sciarone.

Giugno: l’assemblea nomina il Consiglio di Amministrazione per il triennio 2017-2018-2019 composto da: Presidente Andrea Della Rovere, Vice Presidente Alessandro Burini, Consiglieri Delegati con potere di rappresentanza legale Riccardo Donà, Alberto Vacca, dai Consiglieri Delegati Irene Tosolini e Andrea Pez e dal Consigliere Luciana Fedri;

Nella stessa assemblea viene deciso di affidare alla Ria Grant Thornton s.p.a anche l’incarico di revisione legale dei conti per gli esercizi 2017-2018-2019;

Luglio: Universiis acquisisce il ramo d’azienda costituito dagli asili nido di proprietà di questa tipologia di servizi;

Ottobre: considerata la crescita della cooperativa negli ultimi anni, si rende necessario un aumento del patrimonio netto, e pertanto l’assemblea delibera un aumento del capitale attraverso un aumento delle quote sociali minime da sottoscrivere da parte di ciascun socio.

2018

Luglio: ai sensi del d.lgs 112/2017, le Cooperative Sociali sono considerate *imprese sociali* di diritto, e pertanto Universiis risulta iscritta nella apposita sezione speciale delle imprese sociali nella Camera di Commercio di Udine;

Settembre: Universiis ottiene il Rating di Legalità con il massimo punteggio.

2019

Settembre: con delibera dell'Assemblea dei Soci viene approvata la fusione per incorporazione di CSAP Cooperativa Servizi alla Persona di Bergamo, con decorrenza nel 2020. Tale operazione ha comportato per Universiis l'acquisizione di maggiore competenze soprattutto nel settore sanitario e l'incremento delle proprie risorse umane di più di 400 unità;

Dicembre: Universiis ottiene la certificazione di conformità alla norma SA 8000:2014 relativa alla responsabilità sociale.

Le esigenze degli utenti necessitano dell'ideazione di risposte operative specifiche, mirate ed efficaci e ciò rende necessario dedicare tempo e risorse per la progettazione, l'elaborazione e lo sviluppo dei servizi.

Sono in atto evoluzioni del contesto sociale italiano che interessano la sua struttura istituzionale, demografica e sociale che, nel medio e lungo periodo, manifesteranno esigenze di *welfare* da parte dei soggetti non autosufficienti e delle loro famiglie, espressi o inespressi, sempre più complessi e dinamici; in molti casi le risposte a tali esigenze sono da ripensare o anche completamente strutturare, con modalità di intervento nuove e nuove dinamiche di collaborazione tra enti pubblici e privato sociale.

I nuovi scenari che le mutate condizioni culturali, sociali e normative tratteggiano richiedono un'approfondita analisi di contesto e lo studio di soluzioni innovative e sperimentali.

L'**Ufficio Progetti** di Universiis è impegnato ad elaborare risposte adeguate alla rete integrata dei servizi alla persona e a suggerire nuove modalità di risposta ai bisogni. Esso è preposto allo studio dei riferimenti normativi e sociali, alla analisi dei contesti e all'approfondimento della evoluzione delle metodologie assistenziali ed educative, da applicare ai servizi in gestione Universiis. Consta di due progettiste e di due impiegate amministrative. Ad essi, inoltre, sono stati dedicati alcuni importanti momenti di studio proposti da Atenei e Organizzazioni di settore.

Nel 2019 è stato confermato un importante volume di lavoro relativo al numero di gare presentate.

Di particolare rilevanza, nel 2019 si segnala la riconferma di importanti servizi già in gestione da parte della Cooperativa, come la scuola dell'infanzia di Busnago, il servizio infermieristico presso le strutture residenziali del CAMPP, la gestione di servizi presso la RSA "Venzoli" di Grosotto, presso le RSA di Domodossola e Villadossola, i servizi educativi e ausiliari presso la scuola dell'infanzia delle Opere Pie d'Onigo, l'asilo nido di Lentate e il servizio ADM dell'Ambito di Seriate.

Molte sono state anche le aggiudicazioni di nuovi servizi, tra cui si segnalano:

- servizio di assistenza domiciliare su tutto il territorio dell'Unione Territoriale Intercomunale del Friuli Centrale in ATI con Codess Friuli Venezia Giulia, Cooperativa Itaca e Camst;
- gestione di servizi inerenti il settore socio-assistenziale ed educativo sia di tipo residenziale sia di tipo territoriale presso i territori di CISS Cusio, CSS Verbanò e CISS Ossola in Piemonte;
- servizio di assistenza domiciliare nell'Ambito di Dalmine in ATI con Società Dolce;
- servizi di assistenza educativa disabili e servizi di formazione disabili per il Comune di Stezzano;
- gestione di servizi presso la Fondazione "Casa di Riposo Corti Nemesio onlus" a Delebio.

Di seguito si riportano, in sintesi, "i numeri" dell'Ufficio Progetti

Procedure esaminate	176
Procedure partecipate	51
Procedure aggiudicate	33

Sul piano delle nuove progettualità UNIVERSIIS è impegnata sul fronte dell'incremento delle strutture in gestione e nella realizzazione *ex novo* di unità d'offerta socio assistenziali nell'ambito socio sanitario in vari territori. In particolare, si segnala l'apertura effettiva del cantiere per la realizzazione della nuova RSA nel Comune di Torrevecchia Pia (PV).

CAPITOLO 3 – GOVERNANCE E AMMINISTRAZIONE DELLA COOPERATIVA

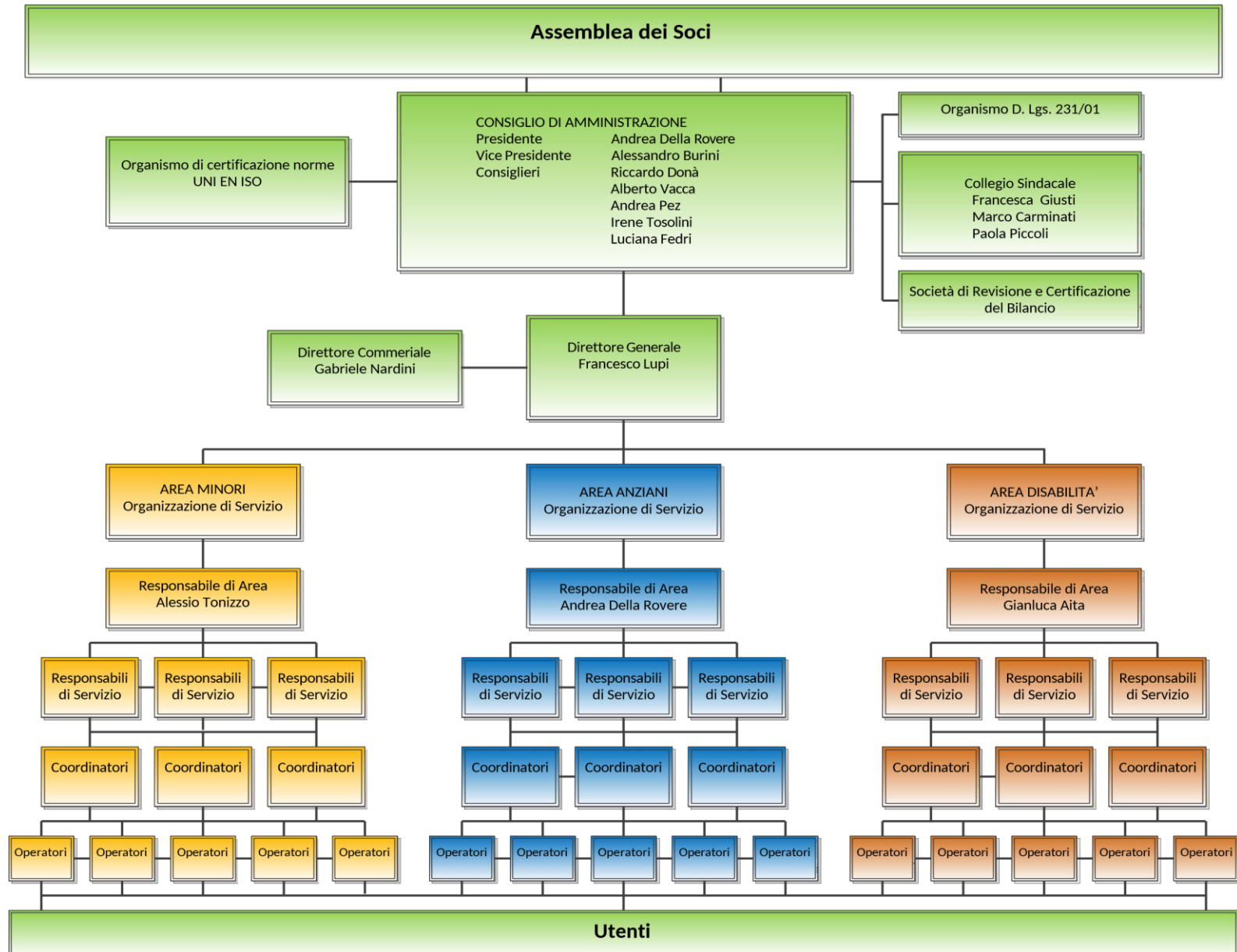
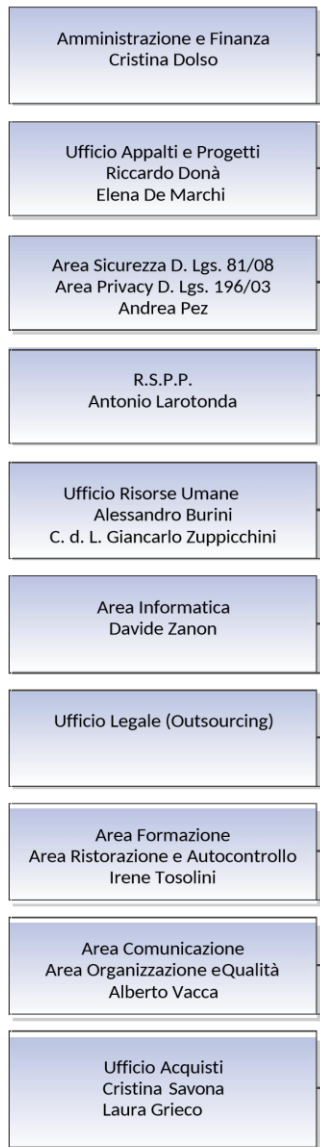
ORGANIGRAMMA

L'organizzazione e la gestione della Cooperativa si sviluppano in relazione all'espressione del voto dei soci, che hanno individuato le figure componenti il Consiglio di Amministrazione.

La struttura organizzativa si compone di aree funzionali e si sviluppa con le seguenti figure e uffici:

- Direttore Generale,
- Direttore Commerciale,
- Ufficio Appalti e Progetti,
- Ufficio Amministrazione e Finanza,
- Ufficio Risorse Umane
- Ufficio Acquisti,
- Area Legale,
- Area Informatica,
- Area Sicurezza,
- Area Formazione,
- Area Qualità,
- Responsabili delle Aree Minori, Disabili e Anziani a loro volta seguiti sul territorio dai direttori e coordinatori dei servizi.

ORGANIGRAMMA AL 31.12.2019



L'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE:

- **direzione generale:** ha funzioni esecutive, di attuazione e di controllo delle direttive strategiche delineate all'organo amministrativo;
- **direzione commerciale:** analizza il mercato di riferimento al fine di individuare le migliori opportunità commerciali e territoriali di sviluppo per la Cooperativa;
- **ufficio appalti:** si occupa della stesura dei progetti relativi alle singole gare d'appalto, nella redazione dei documenti amministrativi necessari alle stesse e nel perfezionamento dei contratti in caso di aggiudicazione;
- **area anziani:** il gruppo di lavoro gestisce servizi specifici quali case di riposo, residenze socio assistenziali, strutture protette, centri diurni, assistenza domiciliare e assistenza domiciliare integrata;
- **area disabilità:** si occupa della gestione dei servizi assistenziali ed educativi, dei centri socio riabilitativi ed educativi diurni, delle comunità residenziali per disabili adulti, dell'assistenza domiciliare privata e dell'integrazione scolastica;
- **area minori:** il personale impiegato nell'area minori, si occupa di organizzare, gestire e realizzare interventi socio-educativi sul territorio attraverso servizi quali centri educativi, ludoteche, informa giovani e strutture per la prima infanzia;
- **ufficio acquisti:** si occupa della gestione degli ordini, del sollecito, del controllo e dell'inventario del materiale e delle attrezzature necessarie per il funzionamento dei vari servizi presenti su tutto il territorio nazionale;
- **amministrazione e finanza:** si dedica alla contabilità generale ed analitica, alla finanza, al controllo di gestione e tesoreria;
- **ufficio risorse umane:** coordina la gestione dei soci e del personale dipendente per quanto inerente gli aspetti legali, giuslavoristici, fiscali, previdenziali ed assistenziali del rapporto di lavoro;
- **ufficio formazione:** rivolto al coordinamento delle attività formative;
- **ufficio qualità:** esamina i servizi, seleziona i fornitori, redige e controlla i documenti legati alle Certificazioni ISO, inoltre si dedica alla stesura dei manuali di autocontrollo e alla formazione degli operatori addetti alla cucina, nonché al controllo qualità di servizio di mense e cucine;
- **area organizzazione qualità e sicurezza:** si occupa di tutti gli adempimenti previsti dal D.lgs. 81/08 e s.m.i; inoltre redige il documento programmatico della qualità, cura l'ottenimento e il mantenimento delle certificazioni di qualità della Cooperativa;
- **area informatica:** che si occupa della gestione del CED e della manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture informatiche, dei rapporti con i fornitori e i collaboratori esterni, della telefonia e del sito web aziendale;
- **area comunicazione:** è destinata alla gestione dei rapporti con i soci lavoratori e con le maestranze in genere;

L'ASSEMBLEA DEI SOCI

L'Assemblea dei Soci è l'organo sovrano della Cooperativa le cui funzioni sono disciplinate dalla norma di legge e dallo Statuto Sociale.

All'Assemblea dei soci hanno il diritto di partecipare tutti i soci ed il diritto di voto è garantito a tutti i soci che risultano iscritti nel libro soci da almeno 90 gg alla data del voto e che non siano in mora nei versamenti delle azioni sottoscritte. Ad ogni socio corrisponde un voto. E' possibile partecipare alle assemblee anche mediante delega; in questo caso ogni delegato non può rappresentare più di tre soci.

Lo statuto individua tre diverse categorie di soci:

- **i soci ordinari:** rappresentano la quasi totalità dei soci il cui numero è potenzialmente illimitato. L'ammissione a socio è finalizzata allo svolgimento effettivo dello scambio mutualistico e all'effettiva partecipazione del socio all'attività economica della cooperativa;
- **i soci volontari:** prestano la loro attività gratuitamente, per fini solidaristici. Il loro numero non può superare la metà del numero complessivo dei soci;
- **soci finanziatori:** oltre ai soci cooperatori possono essere ammessi alla Cooperativa soci finanziatori di cui all'art. 2526 del c.c. Pur essendo previsti dallo Statuto, Universis ad oggi non ha soci finanziatori/sovventori.

L'Assemblea dei soci può essere Ordinaria o Straordinaria.

All'Assemblea è demandato il compito di approvare il bilancio, di destinare gli utili, di nominare gli amministratori, il Collegio sindacale e il soggetto incaricato alla revisione dei conti determinandone la misura dei compensi; di approvare i regolamenti interni, di modificare lo Statuto e, in generale, delibera sulle più importanti questioni inerenti la gestione della Società.

L'Assemblea ordinaria si riunisce almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio d'esercizio e ogniqualvolta il Consiglio di Amministrazione lo ritenga necessario o ne sia fatta richiesta per iscritto, con indicazioni delle materie da trattare, dal Collegio Sindacale o da almeno un decimo dei soci (art. 40 e 41 Statuto).

Nel corso del 2019 sono state convocate 2 Assemblee dei Soci.

DATA ASSEMBLEA	SOCI PRESENTI	DELEGHE	di cui con DIRITTO AL VOTO	ORDINE DEL GIORNO
14.06.2019 assemblea ordinaria	103	132	221	<ol style="list-style-type: none"> 1) comunicazione delle risultanze della revisione ordinaria annuale ai sensi della l.r. 27/2007 e del d.lgs. 220/2002; 2) bilancio d'esercizio sociale al 31.12.2018 con relativi allegati e deliberazioni inerenti e conseguenti; 3) lettura e approvazione del bilancio sociale al 31.12.2018; 4) nomina del collegio sindacale per il triennio 2019-2021 e determinazione relativi compensi; 5) attribuzione incarico di certificazione del bilancio ai sensi della legge 59/92 per il triennio 2019-2021 e determinazione compenso; 6) comunicazioni del Presidente.
27.09.2019 assemblea straordinaria e ordinaria	187		178	<p>Parte Straordinaria:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) approvazione ex art. 2502 c.c. del progetto di fusione per incorporazione di C.S.A.P. Società Cooperativa a R.L. in Universiis; 2) delibere inerenti e conseguenti <p>Parte Ordinaria:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nomina sindaco supplente: delibere inerenti e conseguenti; 2) autorizzazione all'assunzione di cariche in società concorrenti ai sensi dell'art. 2390 c.c.: delibere inerenti e conseguenti; 3) comunicazioni del Presidente.

La localizzazione capillare degli appalti di Universiis su tutto il territorio nazionale nonché la tipologia dei servizi svolti che vedono numerosi soci impiegati nelle 24 ore, spesso costituisce un deterrente ad una più ampia partecipazione dei soci medesimi in occasione delle assemblee per larga parte del tessuto sociale.

Per un'analisi più dettagliata della Dimensione Sociale si rinvia al [CAPITOLO 6 DIMENSIONE SOCIALE](#).

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

L'Assemblea ordinaria dei soci nomina i Consiglieri e ne definisce, di volta in volta, il numero.

L'incarico agli Amministratori non può avere durata superiore a tre esercizi e la carica cessa alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del Bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

In particolare, l'attuale Consiglio di Amministrazione, eletto con Assemblea del 30.06.2017 resta in carica fino all'assemblea di approvazione del bilancio al 31.12.2019. Attualmente risulta composto da 7 Consiglieri, di cui 4 con legale rappresentanza.

AMMINISTRATORI

NOMINATIVO	CARICA	DATA PRIMA NOMINA	DELEGA
ANDREA DELLA ROVERE	Presidente e Legale Rappresentante	22.01.2009	
ALESSANDRO BURINI	Vicepresidente e Legale Rappresentante	22.01.2009	<ul style="list-style-type: none">• Gestione dell'ufficio personale
RICCARDO DONÁ	Consigliere Delegato e Legale Rappresentante	10.07.2008	<ul style="list-style-type: none">• Gestione dell'ufficio progetti
ALBERTO VACCA	Consigliere Delegato e Legale Rappresentante	25.09.2009	<ul style="list-style-type: none">• Gestione dei rapporti con i soci lavoratori• Gestione dei processi di comunicazione• Gestione e controllo del Sistema di Qualità
ANDREA PEZ	Consigliere Delegato senza legale rappresentanza	27.06.2014	<ul style="list-style-type: none">• Funzione di datore di lavoro e poteri correlati per le finalità previste dal d.lgs. 81/08;• Attuazione e rispetto della disciplina in materia di misure di protezione dei dati personali, relativamente alle indicazioni di cui al D.Lgs. 196/2003;
IRENE TOSOLINI	Consigliere Delegato senza legale rappresentanza	15.07.2011	<ul style="list-style-type: none">• Pianificazione, programmazione e gestione dei Piani di Formazione del personale
LUCIANA FEDRI	Consigliere	15.07.2011	

AMMINISTRATORI CHE RICOPRONO CARICHE ISTITUZIONALI IN ALTRI ENTI AL 31.12.2019

NOMINATIVO	IMPRESA	CARICA
ANDREA DELLA ROVERE	Ente della Cooperazione F.V.G. Soc. coop. / Servizi ed innovazione aziendale soc. coop.	Consigliere
	Grado Riabilità Soc. Coop. Soc.	Vicepresidente
	Unijolly S.p.r.l	Amministratore Unico
	Cooperazione Salute SMS ETS	Consigliere
ALBERTO VACCA	Confcooperative FVG	Consigliere Provinciale
	Confcooperative FVG	Consigliere Di Presidenza
	Federsolidarietà FVG	Consigliere Regionale
ANDREA PEZ	Rioli srl	Amministratore Unico
	Gruppo Scudo srl	Consigliere Delegato

IL COLLEGIO SINDACALE

Il Collegio Sindacale di Universiis è formato da tre membri effettivi e due supplenti, tutti in possesso dei requisiti previsti dalla Legge. Il Collegio Sindacale vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e dal suo concreto funzionamento.

È facoltà dei sindaci operare avvalendosi di atti di ispezione e controllo e di accertamenti periodici dei quali viene redatto specifico verbale da inserire nell'apposito libro.

Al Collegio Sindacale, interamente costituito da Revisori Contabili iscritti nel registro istituito presso il Ministero della Giustizia, è attribuita la competenza in materia di controllo e vigilanza sulla società; ai sensi dell'articolo 2409-bis, secondo comma del codice civile.

Il compenso del Collegio Sindacale è definito secondo le tariffe professionali vigenti.

I sindaci rimangono in carica per tre esercizi con scadenza alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio dalla carica.

Il Collegio Sindacale per il triennio 2019-2022, risulta così composto:

Nominativo	Carica	Data di nomina	Durata in carica
FRANCESCA GIUSTI	Presidente	14.06.2019	Fino approvazione del Bilancio al 31.12.2021
MARCO GAETANO ANGELO CARMINATI	Sindaco effettivo	14.06.2019	Fino approvazione del Bilancio al 31.12.2021
PAOLA PICCOLI	Sindaco effettivo	14.06.2019	Fino approvazione del Bilancio al 31.12.2021
RICCARDO FOGLIO	Sindaco supplente	14.06.2019	Fino approvazione del Bilancio al 31.12.2021
BRUNO BONALDI	Sindaco supplente	27.09.2019	Fino approvazione del Bilancio al 31.12.2021

L'ORGANISMO DI VIGILANZA

In attuazione di quanto previsto dal Decreto Legislativo 231/2001, Universiis ha incaricato un Organismo di Vigilanza con il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del Modello di Organizzazione e Gestione, nonché di curarne l'aggiornamento; L'O.d.V., dotato di autonomi poteri di iniziativa e di controllo, è composto di n. 3 elementi esterni alla cooperativa.

Per un efficace svolgimento delle proprie funzioni, l'O.d.V. deve soddisfare i seguenti requisiti:

- **Autonomia:** all'O.d.V., che risponde della propria attività direttamente all'organo dirigente, deve essere assicurata completa autonomia, anche finanziaria;
- **Professionalità:** è necessario che i componenti dell'O.d.V. abbiano competenze in materia di metodologie per l'individuazione delle frodi e per la rilevazione dei rischi, necessarie per la prevenzione dei reati e per la verifica del rispetto del Modello da parte degli appartenenti all'organizzazione aziendale;
- **Continuità di azione:** tale requisito è soddisfatto dalla presenza di una struttura interna dedicata all'attività di vigilanza sul Modello.

La nomina quale componente dell'Organismo di Vigilanza è condizionata alla presenza dei requisiti soggettivi di onorabilità vigenti per gli amministratori di imprese (cfr. art. 2382 c.c.), nonché all'assenza di cause di incompatibilità con la nomina stessa, ossia potenziali conflitti di interesse con il ruolo e i compiti che si andrebbero a svolgere.

La composizione dell'Organismo di Vigilanza è stata riconfermata nel 2017:

Nominativo	Carica	Data di nomina	Durata in carica
MARCO PASQUINO	Presidente dell'Organismo di Vigilanza	01.07.2017	Fino approvazione del Bilancio al 31.12.2019
MATILDE SANSALONE	Componente dell'Organismo di Vigilanza	01.07.2017	Fino approvazione del Bilancio al 31.12.2019
ANTONIO ERENO	Componente dell'Organismo di Vigilanza	01.07.2017	Fino approvazione del Bilancio al 31.12.2019

I COMPENSI DI AMMINISTRATORI E SOGGETTI CHE SVOLGONO IL CONTROLLO CONTABILE

Con compensi si intende la remunerazione per le attività rese dagli Amministratori e di persone che ricoprono cariche istituzionali - elettive o non - nella Cooperativa, ed ai soggetti incaricati del controllo contabile.

La valutazione dei compensi spettanti ai consiglieri spetta all'assemblea, mentre per i consiglieri muniti di delega l'organo riconosciuto è il Consiglio di Amministrazione.

I compensi lordi corrisposti agli Amministratori, cessati e neoeletti, ammontano a Euro 130.000,00 ai quali bisogna aggiungere i contributi previdenziali di legge.

La retribuzione del Collegio Sindacale viene definita con la deliberazione assembleare di conferma e per un ammontare complessivo di Euro 22.800,00 lordi annui.

Il compenso che invece viene corrisposto alla Società di Revisione, Ria Grant Thornton s.p.a., è pari a un ammontare annuo lordo di 31.178,00 euro circa, comprensivo sia dell'attività di certificazione del bilancio sia dell'attività di revisione contabile del bilancio.

COMPENSI, A QUALUNQUE TITOLO CORRISPOSTI, A SOGGETTI EVENTUALMENTE INCARICATI DEL CONTROLLO CONTABILE E DELL'ATTIVITA' DI VIGILANZA

SOGGETTI	INCARICHI	COMPENSI
COLLEGIO SINDACALE	Funzioni ex art. 2429 c.c.	22.800 euro
ODV ex D.LGS. 231/2001	Vigilanza su funzionamento, efficacia e osservanza del Modello Organizzativo	39.000 euro
RIA GRANT THORNTON S.P.A.	Certificazione del bilancio, attività di revisione contabile e legale del bilancio	31.178 euro

COMPENSI, A QUALUNQUE TITOLO CORRISPOSTI, AD AMMINISTRATORI E A PERSONE CHE RICOPRONO CARICHE ISTITUZIONALI ELETTIVE O NON NELLA COOPERATIVA

SOGGETTI	COMPENSO
Amministratori (dato aggregato)	130.000,00 Euro

IL SISTEMA QUALITA'

QUALITA' UNI EN ISO 9001:2015

Universiis organizza le proprie attività gestionali e lavorative applicando i contenuti delle linee guida presenti all'interno della norma internazionale **UNI EN ISO 9001:2015**:

- Storicamente Universiis già nell'anno 2000 ottenne la Certificazione del proprio Sistema Qualità nel rispetto delle rigorose normative **UNI EN ISO 9001:1994**;
- nel 2003 rinnovò la Certificazione a norma della **UNI EN ISO 9001:2000**;
- nel 2009 conseguì il rinnovo della Certificazione secondo la norma aggiornata **UNI EN ISO 9001:2008**;
- nel 2017, in vista del rinnovo della certificazione previsto per l'anno successivo, Universiis ha intrapreso l'iter di adeguamento della propria certificazione alla nuova normativa europea UNI EN ISO 9001:2015;
- nel 2018 Universiis ha rinnovato la propria certificazione adeguandosi alla normativa europea aggiornata **UNI EN ISO 9001:2015**.

QUALITA' UNI EN ISO 11034:2003

Nell'agosto del 2016 è stata rinnovata anche la precedente certificazione di qualità relativa ai Servizi per l'Infanzia **UNI EN ISO 11034:2003**. Tale norma si pone quale strumento di garanzia in merito all'affidabilità e alla sicurezza del luogo in cui molti bambini trascorrono il proprio tempo e permette di ottenere un riscontro oggettivo circa la bontà del servizio e della struttura deputata al servizio all'infanzia e ai relativi servizi integrati per l'infanzia (0-6 anni).

Ad agosto 2019 Universiis ha rinnovato la certificazione.

QUALITA' UNI EN ISO 14001:2015

Universiis inoltre si è adeguata anche al rispetto degli standard di gestione ambientale, nel rispetto della normativa europea **UNI EN ISO 14001:2004**, ottenendo la certificazione nell'ottobre del 2015.

Ad agosto 2018 Universiis ha rinnovato la propria certificazione, adeguandosi alla normativa aggiornata **UNI EN ISO 14001:2015**.

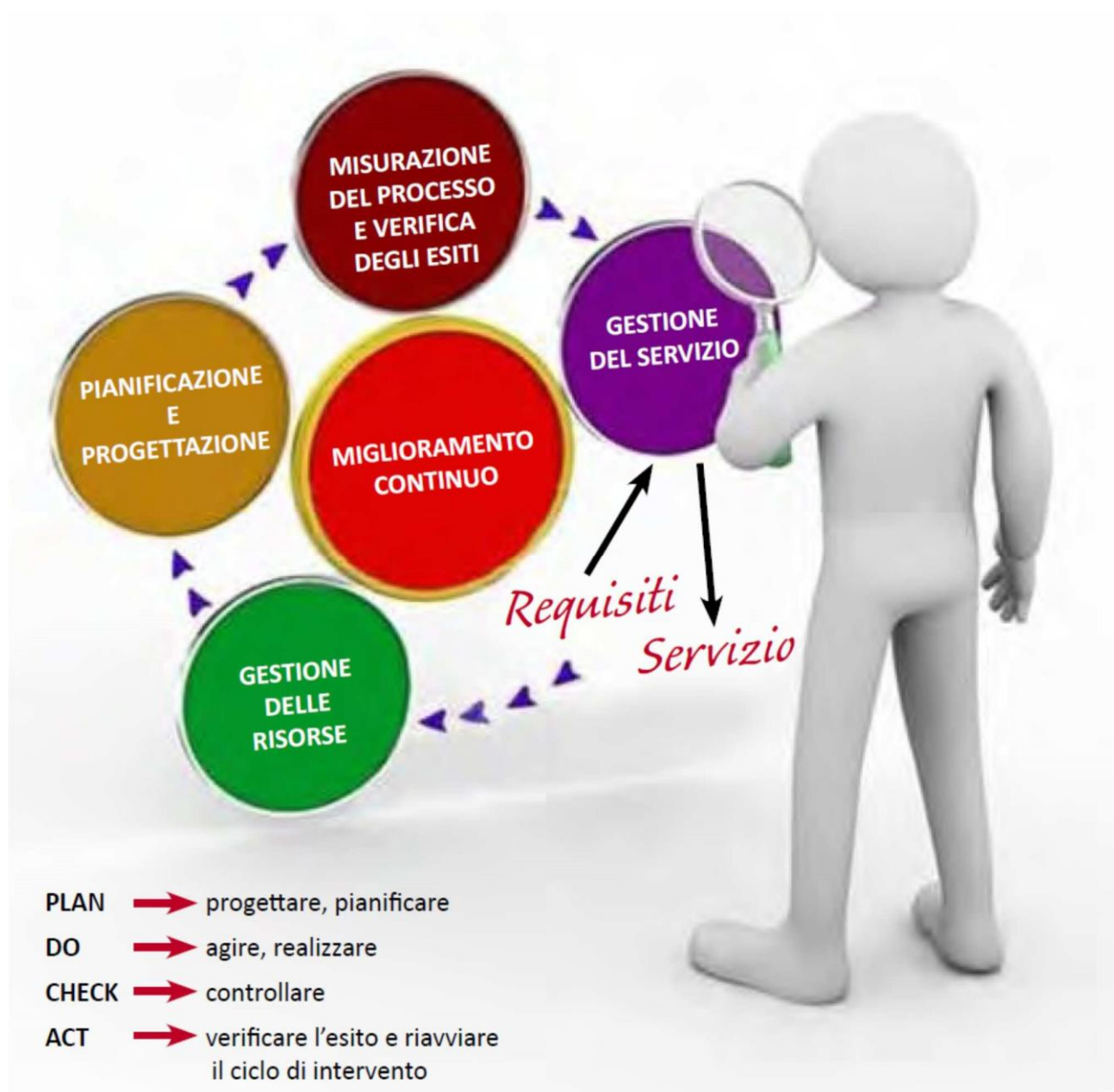
RATING DI LEGALITA'

In data 30/09/2018 alla Cooperativa è stato attribuito il **Rating di Legalità** da parte dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM) con il massimo punteggio pari a 3 stelle ***. Si tratta di un rating di tipo etico a dimostrazione del rispetto di principi etici, di legalità e di trasparenza da parte della Cooperativa. E' un importante traguardo riconosciuto dagli Istituti Bancari ai fini della concessione di finanziamento pubblici nonché in sede di accesso al credito bancario, e un significativo elemento di novità introdotto nel nuovo Codice Appalti, d.lgs. 50/2016 come criterio premiante degli operatori economici virtuosi in sede di valutazione delle offerte tecniche.

IL PROCESSO DI MIGLIORAMENTO

Nell'ottica di fornire un servizio sempre più affidabile e per contenere i costi e le tempistiche, è necessario che i processi di progettazione e di esecuzione vengano costantemente tenuti sotto controllo perché sia possibile migliorarli e ottimizzarli, ove possibile.

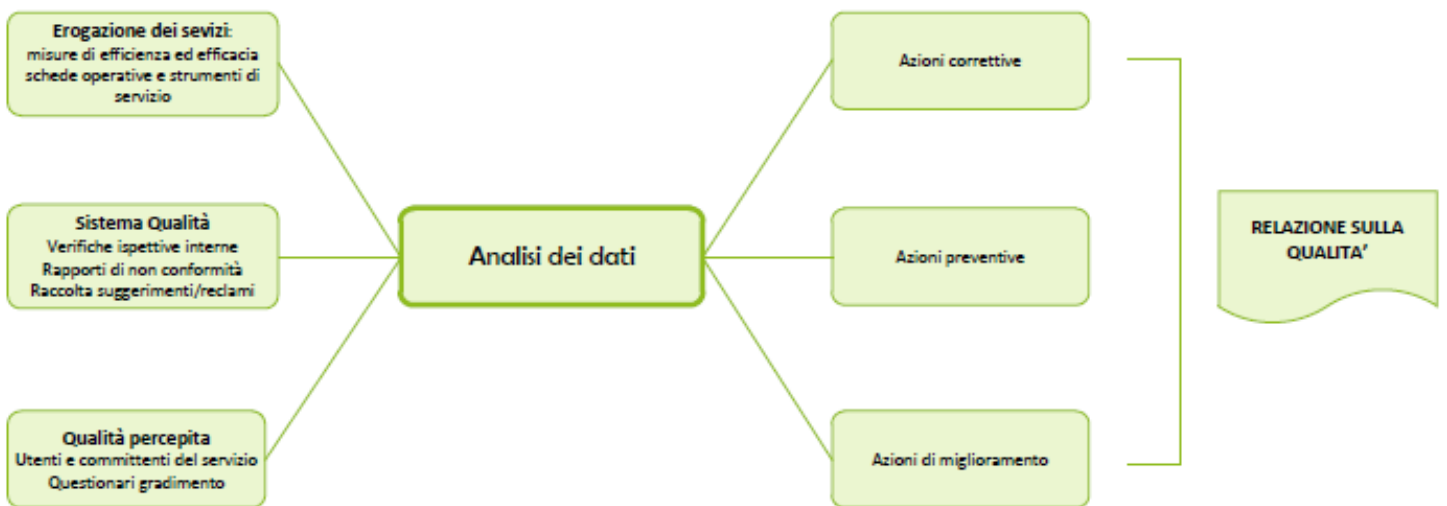
Il processo si concretizza mediante un ciclo continuo che ha quattro fasi



Processo di miglioramento:

E' un processo che assume il carattere di *permanenza* all'interno dell'organizzazione. Viene seguito in parte nelle sedi periferiche di erogazione dei servizi, per la raccolta di informazioni critiche su processi e servizi, ed in parte presso gli uffici direzionali. Coinvolge sia le strutture organizzative stabili che quelle messe in opera per specifiche commesse, appalti o servizi e si articola come descritto nello schema sotto riportato e tratto dal Manuale della Qualità Aziendale.

Organizzazione e qualità – processi di miglioramento



IL DISEGNO STRATEGICO

OBIETTIVI

- Partecipazione attiva e democratica dei soci alla vita sociale
- Sperimentazione di nuove modalità di risposta ai bisogni
- Soddisfazione degli utenti/clienti
- Soddisfazione degli operatori
- Valorizzazione del volontariato
- Creazione e rafforzamento delle partnership locali
- Co-progettazione con gli Enti Locali
- Implementazione dei sistemi informativi, anche informatici e tecnologici

AZIONI DI PROGRAMMA	VALORI E DIMENSIONI DI RESPONSABILITA'	STAKEHOLDERS
Partecipazione attiva e democratica dei soci alla vita sociale		
Coinvolgimento Progettualità mirata per aree geografiche	Valori - Centralità del ruolo economico del socio - Vantaggio ed indennizzo adeguato - Solidarietà - Partecipazione Dimensioni di responsabilità - Riconoscimento del lavoro e delle professionalità	Soci
Sperimentazione di nuove modalità di risposta ai bisogni		
Formazione specifica per le professionalità che si occupano della progettazione di Universiis Analisi mirata, sociologica e demografica, di un determinato tessuto sociale Sviluppo di tecnologie a supporto di alcuni processi assistenziali	Valori - Innovazione - Qualità dei servizi - Formazione continua Dimensioni di responsabilità: - Capacità di lettura dei bisogni espressi ed inespressi - Disponibilità all'investimento in formazione e strumentazioni nel lungo periodo	Ufficio Progetti Clienti Collettività Entità Associate

Soddisfazione degli utenti/clienti		
<p>Piena rispondenza con quanto previsto dalla normativa legislativa e contrattuale</p>	<p>Valori</p> <ul style="list-style-type: none"> - Qualità dei servizi - Condivisione e propositività - Trasparenza e correttezza gestionale <p>Dimensioni di responsabilità</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rilevazione della soddisfazione - Analisi dei suggerimenti - Presa in carico globale degli utenti/clienti - Affidabilità 	<p>Clienti</p> <p>Collettività</p>
Soddisfazione degli operatori		
<p>Ampliamento della base sociale e della partecipazione alla vita associativa</p> <p>Corrispondenza delle professionalità alle mansioni, attraverso adeguati inquadramenti contrattuali</p> <p>Corrispondenza delle mansioni ricoperte alle attitudini e aspettative del singolo</p>	<p>Valori</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valorizzazione delle risorse umane - Gestione democratica e partecipata - Parità di condizioni <p>Dimensioni di responsabilità</p> <ul style="list-style-type: none"> - Continuità del servizio - Fidelizzazione e responsabilizzazione - Promozione di una cultura della sicurezza - Formazione continua 	<p>Soci</p> <p>Non soci</p>
Valorizzazione del volontariato		
<p>Migliorare il processo di partecipazione</p>	<p>Valori:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valorizzazione delle risorse umane - Gestione democratica e partecipata - Parità di condizioni <p>Dimensioni di responsabilità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione - Continuità del servizio 	<p>Volontari</p>

	- Fidelizzazione	
Creazione e rafforzamento delle partnership locali		
Migliorare il processo di partecipazione	Valori: - Volontariato - Valorizzazione delle risorse umane - Gestione democratica e partecipata - Associazioni no profit - Parità di condizioni Dimensioni di responsabilità: - Partecipazione - Continuità del servizio - Fidelizzazione	
Co-progettazione con gli Enti Locali		
Definire un processo di governo partecipato del territorio	Valori: - Partecipazione attiva - Territorialità - Qualità dei servizi Dimensioni di responsabilità: - Efficacia e flessibilità organizzative - Rispetto delle reciproche identità	Enti Locali
Migliorare il processo di programmazione e di rendicontazione dei servizi in convenzione		Associazioni sul territorio
Implementazione dei sistemi informativi, anche informatici e tecnologici		
Progettazione di sistemi innovativi	Valori: - Condivisione - Efficacia organizzativa Dimensioni di responsabilità: - Formazione - Valorizzazione di professionalità specifiche	Tutti

I FATTORI RILEVANTI

Analisi SWOT: *Strenghts* (punti di forza), *Weaknesses* (punti di debolezza), *Oppurtunities* (opportunità) e *Threats* (sfide e minacce)

PUNTI DI FORZA

- Presenza sul territorio nazionale
- Capacità di affrontare volumi di lavoro e necessità diverse, grazie alla presenza di professionalità differenti e fortemente specializzate
- Duttilità al cambiamento del contesto
- Disponibilità ad affrontare le nuove realtà

OPPORTUNITÀ

- Sviluppo di nuove forme di coprogettazione
- Necessità di una sempre maggiore specializzazione in risposta ai bisogni socio-assistenziali, sanitari ed educativi, anche nuovi, della popolazione

PUNTI DI DEBOLEZZA

- Complessità gestionale
- Necessità costante di professionalità diverse

SFIDE E MINACCE

- Formazione istituzionale poco aderente alle necessità operative ed insufficiente numero di opportunità formative per alcune professionalità socio-sanitarie
- Rischio che il sistema sociale e/o sanitario non riesca più, in futuro, ad offrire adeguate risposte ai bisogni della popolazione
- Emersione di problemi connessi alla solitudine e ad alcune forme di disagio

Analisi SWOT: *Strenghts* (punti di forza),
Weaknesses (punti di debolezza),
Oppurtunities (opportunità)
e *Threats* (sfide e minacce)



LA MAPPA DEGLI STAKEHOLDERS

Il termine inglese **stakeholder** significa letteralmente “portatore di interesse”. In senso ampio, sono *stakeholders* tutti i soggetti che hanno qualche tipo di interesse affinché un’organizzazione esista e continui nella sua attività.

Universiis indica con il termine *stakeholders* tutti quei soggetti rappresentativi di personale, organizzazioni e comunità che sia direttamente che indirettamente subiscono gli effetti e influiscono nell’attività della Cooperativa.

TIPO STAKEHOLDERS	CATEGORIE STAKEHOLDERS	TIPO DI RELAZIONE
Soci	Lavoratori soci	Rapporto associativo Contratto di lavoro
	Volontari	Rapporto associativo
Lavoratori non soci	Lavoratori	Contratto di lavoro
Clienti	Enti accreditanti pubblici	Processo di accreditamento
	Enti committenti pubblici, compresi altri enti fruitori	Affidamento di servizi Raccordo operativo nella gestione dei vari affidamenti
	Clienti privati	Acquisto servizi
Fornitori	Fornitori	Acquisto beni/servizi da parte della Cooperativa
Finanziatori	Finanziatori/banche	Relazioni finanziarie
Assicurazioni	Compagnie Assicuratrici	Polizze assicurative e fidejussioni
A.T.I. - altre Cooperative	Cooperative o loro Consorzi	Contratti di Associazione Temporanea di Imprese
Collettività	Comunità locali	Informazione, coinvolgimento, sostegno finanziario di piccole realtà associative, scuole, università, enti di formazione
	Utenti	
Entità associative	Movimento cooperativo	Appartenenza associativa a Finreco e Confcooperative
	Altre Cooperative	Collaborazioni tipo Associazioni Temporanee d’Impresa o relazioni in termini concorrenziali
	Organismi di rappresentanza degli operatori	Relazioni per la tutela degli operatori
Ambiente	Ambiente	Uso e mantenimento di risorse (sostenibilità)
Pubblica Amministrazione	Pubblica Amministrazione	Relazioni di tipo fiscale e fruizione di servizi/opportunità, contributi

- SOCI DELLA COOPERATIVA: a) concorrono alla gestione dell'impresa partecipando alla formazione degli organi sociali e alla definizione della struttura di direzione e conduzione dell'impresa, b) partecipano alla elaborazione di programmi di sviluppo e alle decisioni concernenti le scelte strategiche, nonché alla realizzazione dei processi produttivi dell'azienda, c) contribuiscono alla formazione del capitale sociale e partecipano al rischio d'impresa, ai risultati economici ed alle decisioni sulla loro destinazione, d) mettono a disposizione le proprie capacità professionali anche in relazione al tipo e allo stato dell'attività svolta, nonché alla quantità delle prestazioni di lavoro disponibili per la cooperativa stessa
- SOCI VOLONTARI: sono coloro i quali svolgono prestazioni personali, gratuite, spontanee e contingenti all'interno della struttura organizzativa
- LAVORATORI NON SOCI: tutti coloro che intrattengono con Universiis un rapporto lavorativo di subordinazione che comporti l'esistenza di un rapporto gerarchico
- CLIENTI: tutti gli Enti Pubblici e Privati che commissionano ad Universiis l'erogazione di servizi socioassistenziali, sanitari ed educativi, compresi gli Enti che fruiscono indirettamente di tali servizi
- COLLETTIVITA': tutti coloro che direttamente od indirettamente fruiscono dei servizi erogati da Universiis. Inoltre, per estensione, la comunità locale con cui Universiis si relaziona, ad esempio la scuola ed il mondo accademico e più in generale la società civile con cui Universiis potrebbe avere relazioni di scambio
- ENTITA' ASSOCIATIVE: tutti gli organismi che, per regime societario e finalità istituzionale, si pongono come realtà analoghe ad Universiis, con le quali la stessa può interagire sia in termini collaborativi che concorrenziali, nonché, per estensione, le loro associazioni di categoria (ad es. Confcooperative). Inoltre, qui vengono ricompresi anche gli organismi di rappresentanza dei lavoratori
- ATI: altre cooperative o loro consorzi con le quali ci si pone in associazione temporanea per la partecipazione a gare d'appalto e per la successiva gestione dei servizi aggiudicati
- FORNITORI: fornitori di materie prime, attrezzature, macchinari, beni e servizi
- FINANZIATORI: istituti di credito ed altre istituzioni finanziarie che contribuiscono al sostegno finanziario di Universiis
- ASSICURAZIONI: compagnie di Assicurazione che contribuiscono a tutelare la Cooperativa, gli amministratori, i soci, i lavoratori, gli utenti, i clienti e i beni
- PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: organi statali, autonomie locali ed enti pubblici quali, ad esempio, l'INAIL e l'INPS
- AMBIENTE: il contesto territoriale nel quale Universiis svolge la propria attività, ma anche il contesto ecologico potenzialmente influenzabile dalla medesima attività.



LE COMPETENZE PER LA PERSONA NELL'AREA ANZIANI, DISABILI, MINORI

L'attività Universiis è volta a favorire il miglioramento e la cura della qualità di vita delle persone, attraverso l'erogazione di servizi adeguati, efficienti ed efficaci.

Universiis offre:

- servizi innovativi, sensibili e attenti alle nuove metodologie operative
- attenzione alle esigenze degli utenti e alle richieste degli Enti che operano nel settore
- sviluppo di competenze e conoscenze specifiche grazie a processi formativi adeguati
- garanzia di qualità attraverso il continuo e costante monitoraggio del servizio erogato

UNIVERSIIS OGGI

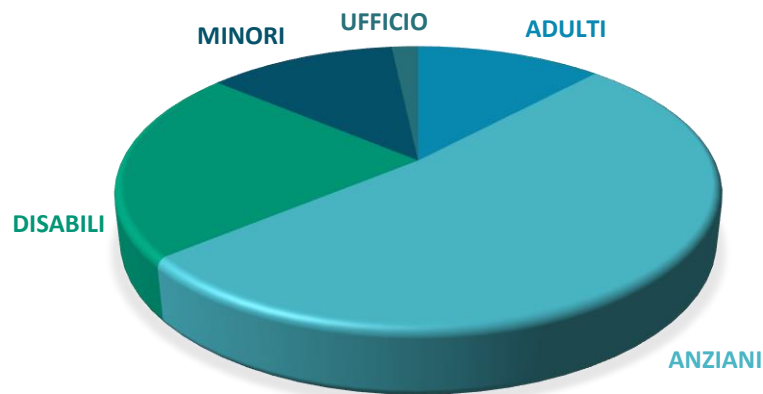
Al 31 dicembre 2019 i soci Universiis sono 2.585.

Nel corso del 2019 le ore prestate nella erogazione dei servizi sono **n. 3.525.743,87.**

Di seguito le tabelle di riepilogo delle ore prestate per l'erogazione dei servizi nelle quattro aree (anziani, disabili, minori, adulti) e per tipologia di prestazione:

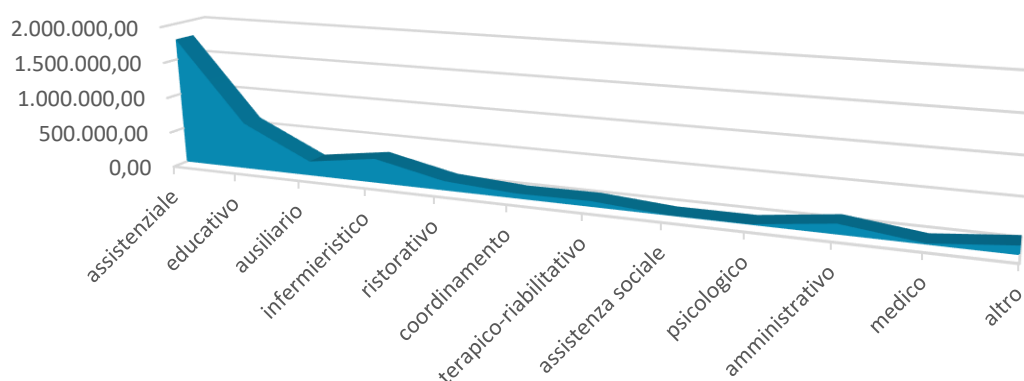
SUDDIVISIONE DELLE ORE PER AREA DI INTERVENTO		
Area	Ore erogate	Incidenza %
Servizi Area Anziani	1.834.159,56	52%
Servizi Area Disabili	780.002,68	22%
Servizi Area Minori	428.414,94	12%
Servizi Area Servizi Specialistici/Adulti	422.852,19	12%
Servizi Ufficio	60.314,50	2%

ORE EROGATE NEI SERVIZI



SUDDIVISIONE DELLE ORE PER TIPOLOGIA DI SERVIZIO EROGATO		
Tipologia di prestazione	Ore erogate	Incidenza
Servizi assistenziali	1.782.824,74	50,57%
Servizi educativi	653.638,55	18,54%
Servizi ausiliari	200.057,24	5,67%
Servizi infermieristici	337.122,98	9,56%
Servizi ristorativi	128.980,62	3,66%
Servizio di coordinamento	68.216,66	1,93%
Servizi terapeutico-riabilitativi	77.018,08	2,18%
Servizio di assistenza sociale	3.720,83	0,11%
Servizi psicologici	7.705,33	0,22%
Servizi amministrativi	136.112,49	3,86%
Servizio medico	14.159,35	0,40%
Altro	116.187,00	3,30%

SUDDIVISIONE DELLE ORE EROGATE PER TIPOLOGIA DI PRESTAZIONE



CAPITOLO 4 – L'ANDAMENTO DEI SERVIZI NEL 2019

AREA ANZIANI

Il graduale processo di invecchiamento della popolazione richiede l'adozione di una politica d'intervento complessa e articolata per un miglioramento della qualità della vita della persona anziana.

Il bisogno dei cittadini in età avanzata riguarda la progressiva condizione di fragilità psico-fisica; fragilità accentuata a causa della mancanza o della debolezza delle reti parentali e di sostegno. La povertà delle relazioni sociali, che spesso sfocia in forme di solitudine e isolamento, è fonte di disagio degli anziani. L'espressione di questi bisogni ha subito un forte e repentino mutamento negli ultimi anni, condizionata ed accentuata dal contesto economico e dalla destrutturazione del nucleo familiare come sostegno permanente.

Anche il pronunciamento dell'Organizzazione Mondiale della Sanità – “la salute è uno stato di completo benessere fisico, mentale e sociale e non semplicemente l'assenza di malattia e di infermità”, con un sostanziale ampliamento del concetto medesimo di salute rispetto alla mera sopravvivenza fisica o all'assenza di malattia, coinvolgendo altri aspetti più globali quali quelli psichici, culturali, ambientali e sociali – ha imposto un ripensamento di prospettiva e di visione nella progettazione ed erogazione dei servizi, suggerendo nuove angolazioni e attenzioni che i servizi devono prevedere e a cui fare attenzione. Universiis cerca di cogliere questa sfida valorizzando in modo più ampio e consapevole le risorse dei territori e le capacità ed energie personali degli ospiti medesimi.

Per assicurare prestazioni adeguate e di elevata qualità, Universiis fornisce molteplici attività di differente natura.

Universiis eroga servizi presso:

- strutture per anziani in appalto
- strutture per anziani a gestione diretta
- il domicilio degli utenti

Il servizio di assistenza domiciliare, in particolare, è fondamentale per favorire la permanenza nel proprio contesto di vita il più a lungo possibile. Questo tipo di assistenza permette di porre maggiore attenzione sulle persone assistite e sulle famiglie, offrendo un servizio mirato e flessibile.

Di seguito si riporta l'elenco dei servizi prestati da Universiis nell'area anziani nel corso del 2019 dando altresì conto delle ri-aggiudicazioni di appalti delle nuove acquisizioni e delle cessazioni:



STRUTTURE PER ANZIANI

Servizi in corso (comprese ri-aggiudicazioni)

Casa di Riposo per anziani non vedenti “Villa Masieri” – Luseriacco di Tricesimo (UD): servizio di animazione e fisioterapia agli anziani presso la Casa di riposo;

Casa di Riposo di Tricesimo (UD): affidamento del servizio assistenziale, infermieristico, di animazione, di fisioterapia, di igiene ambientale, di ristorazione, di lavanderia e di coordinamento dei servizi presso la casa di riposo “Nobili de Pilosio” di Tricesimo;

Comune di Cesena (FC): accreditamento (in ATI con Cooperativa Sociale Il Cigno soc. coop a r.l. di Cesena, Arcade Società Cooperativa a r.l. di Cesena) per Casa Residenza Anziani non autosufficienti e Centro Diurno “Casa Insieme” di Mercato Saraceno gestita dall’ASP “Distretto Cesena Valle Savio”;

“ASP Casa per anziani” – Cividale del Friuli (UD): servizio di gestione dell’assistenza diretta agli ospiti autosufficienti e non dell’azienda pubblica di servizi alla persona “Casa per Anziani” di Cividale del Friuli – in ATI con IdealService soc. coop.;

Comune di Grosotto (SO): gestione del servizio socio-sanitario, socio-assistenziale, amministrativo, di pulizia degli ambienti e di lavanderia-guardaroba, presso la R.S.A. Casa di Riposo “G.M. Venzoli” di Grosotto;

Fondazione Don Ciriaco Vezzoli – Cividate al Piano (BG): gestione dei servizi di assistenza alla persona, ristorazione e pulizia presso la Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) di Cividate;

Comune di Domodossola (VB): affidamento dei servizi di assistenza tutelare, infermieristico, riabilitativo animazione, riordino dei nuclei abitativi, guardaroba, lavanderia per le residenze sanitarie assistenziali di Domodossola e Villadossola;

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Casa Lucia” – Pasiano di Pordenone (PN): appalto per l’affidamento dei servizi globali di assistenza e cura della persona, ristorazione, igiene e sanificazione dell’ambiente e attività ausiliarie e di supporto presso l’ASP “Casa Lucia” di Pasiano di Pordenone;

Sanatorio Triestino S.p.a. di Trieste (TS): gestione in appalto dei servizi di assistenza tutelare, ristorazione, pulizie e sanificazione e lavanolo e di animazione presso la R.S.A. “Casa Verde”;

Parrocchia San Pancrazio Martire – Comune di Gorlago (BG): gestione di servizi socio-assistenziali, cucina, animazione, fisioterapia, psicologo e coordinamento presso la RSA Casa San Giuseppe;

Asp Fondazione E. Muner De Giudici di Lovaria – Pradamano (UD): affidamento del servizio di gestione di assistenza diretta agli ospiti in alcuni nuclei e altri servizi, compreso il Centro semiresidenziale per persone affette da Alzheimer “Primaveramente” – in ATI con Euro&Promos Social Health Care Cooperativa Sociale.

Azienda Speciale di Servizi di Casalpusterlengo (Lodi): *gestione di interventi socio sanitari, assistenziali e di supporto organizzativo presso n. 2 nuclei di RSA; interventi socio sanitari, assistenziali e di supporto organizzativo nell’ambito dei servizi ADI Ordinaria, UCP DOM, RSA Aperta; interventi sanitari e di supporto organizzativo nell’ambito del Centro di Medicina dello Sport; interventi di supporto organizzativo e accessori nell’ambito dei servizi lavanderia RSA e trasporto CDI;*

STRUTTURE PER ANZIANI A GESTIONE DIRETTA

Casa Protetta di Ampezzo (UD): gestione diretta della casa di riposo “Monsignor Nigris”;

Comune di Seriate (BG): gestione diretta della Residenza Sanitaria Assistenziale “Papa Giovanni Paolo I”;

R.S.A. “Villa Serena” di Predore (BG): gestione completa della Struttura RSA “Villa Serena” di Predore;

Residenza Polifunzionale di Campeglio (UD): gestione diretta della casa di riposo;

Comune di Attimis (UD): gestione globale della Comunità Alloggio di Attimis;

Comune di Corbetta: gestione della RSA “Don Felice Cozzi”;

USL n. 4 di Lanusei (OG): gestione diretta della RSA “Ogliastra” di Tortolì e del Centro Diurno annesso;

Azienda Sanitaria N. 1 Calabria – Paola (CS): gestione diretta della Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) “San Francesco di Paola” sita in San Nicola Arcella (CS);

Fondazione San Giuseppe ONLUS: gestione dell’attività di RSA, CDI e Alloggi Protetti, nonché di servizi complementari ed accessori della “Fondazione San Giuseppe – Onlus” di Dalmine (BG);

Comune di Casei Gerola (PV): gestione diretta della RSA “San Fortunato” di Casei Gerola (PV);

Gestione del Centro Servizi per Anziani non autosufficienti “Stella Marina” di Jesolo;

Servizi nuovi

Comune di Seriate (BG): progetto di *housing sociale* - alloggi protetti “Il Germoglio”;

Servizi cessati

Comune di Sangineto (CS): gestione diretta della casa protetta per anziani “San Camillo”; *terminato il 31/03/2019*;

SERVIZI A DOMICILIO – SAD E RISTORAZIONE (comprese ri-aggiudicazioni)

Servizi in essere

Comune di Predore (BG): servizio di assistenza domiciliare e fornitura pasti per consegna a domicilio;

Comune di Corbetta: concessione del servizio di distribuzione pasti a domicilio nel Comune di Corbetta;

Comune di Seriate (BG): gestione del servizio di fornitura pasti a domicilio;

Comune di Dalmine: preparazione dei pasti per la consegna a domicilio;

Comune di Bonorva – Capoambito PLUS del Distretto di Alghero: accreditamento per l'erogazione degli interventi e servizi sociali (SAD – SET – S.A.S.S.);

Casa di Riposo per anziani non vedenti “Villa Masieri” – Luseriaco di Tricesimo (UD): servizio di ristorazione;

Plus Distretto di Sanluri (Provincia Medio Campidano - VS): convenzione per l'affidamento delle prestazioni integrative, servizi professionali domiciliari – Progetto Home Care Premium;

Unità Locale Socio Sanitaria n. 2 – ULSS 2 Feltre (BL): servizio di assistenza sociale professionale con particolare riferimento all'*assistenza domiciliare integrata in età adulta ed anziana*;

Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 3 Alto Friuli – Collinare – Medio Friuli: servizio socio/assistenziale ed educativo territoriale nel Distretto Socio Sanitario di San Daniele del Friuli (UD) ex L. 285/97, L.R. 41/96; *servizio di assistenza domiciliare*;

Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali - OMEGNA (VB): gestione servizio di *assistenza domiciliare e consegna pasti, ADI*;

Comune di Seriate (BG): servizio di assistenza domiciliare dell'Ambito Territoriale di Seriate;

Ambito di Magenta: accreditamento per l'erogazione di prestazioni assistenziali a carattere domiciliare a favore di anziani e disabili residenti nel Comune di Corbetta;

Azienda Speciale di Servizi di Casalpusterlengo (Lodi): gestione di interventi socio sanitari, assistenziali e di supporto organizzativo presso n. 2 nuclei di RSA; *interventi socio sanitari, assistenziali e di supporto organizzativo nell'ambito dei servizi ADI Ordinaria, UCP DOM, RSA Aperta*; interventi sanitari e di supporto organizzativo nell'ambito del Centro di Medicina dello Sport; interventi di supporto organizzativo e accessori nell'ambito dei servizi lavanderia RSA e trasporto CDI;

Servizi nuovi

Ambito Territoriale di Dalmine (BG): gestione e sviluppo del servizio sovracomunale di assistenza domiciliare nei Comune dell'Ambito in ATI con Cooperativa Sociale Società Dolce;

Unione Territoriale Intercomunale del Friuli Centrale (UD): servizio di assistenza domiciliare (SAD) e di fornitura e consegna dei pasti a domicilio, in ATI con CODESS, Cooperativa Itaca, CAMST;

Consorzio dei Servizi Sociali del Verbano (lotto 2) - Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali dell'Ossola (lotto 3): gestione dei servizi inerenti il settore socio-assistenziale ed educativo, *compreso servizio di assistenza domiciliare e consegna pasti, ADI*;

Servizi cessati

Comune di Latina (LT): servizio di assistenza domiciliare integrata nel Distretto Socio Sanitario di Latina 2; *terminato il 24/01/2019;*

Comune di Curno (BG): adesione al protocollo d'intesa per il progetto sperimentale "Anziani in Compagnia" per prestazioni a domicilio destinate ad anziani e non autosufficienti;

Comune di Samassi (VS): servizi di assistenza domiciliare; *terminato il 30/06/2019;*

Comune di Scanzorosciate (BG): gestione servizi e interventi area anziani di Scanzorosciate.

AREA DISABILI

Le attività di quest'area sono rivolte al miglioramento della qualità della vita della persona con disabilità attraverso l'analisi e la realizzazione delle sue preferenze, delle sue ambizioni e dei suoi desideri, al fine di attivare progettualità individualizzate e di favorire così la sua inclusione sociale, autodeterminazione e sviluppo personale. Il tutto in piena sintonia con i principi sanciti dalla Convenzione O.N.U. sui diritti delle persone con disabilità.

L'attività ed i servizi di Universiis per quest'area si rifanno ai concetti richiamati dal Meta-Modello della Qualità di Vita proposto da Schalock e Verdugo Alonso (2002), in cui la prospettiva della qualità della vita della persona viene rappresentata dall'articolazione del suo benessere in 8 domini: benessere fisico, benessere materiale, benessere emozionale, autodeterminazione, sviluppo personale, relazioni interpersonali, inclusione sociale, diritti ed *empowerment*. L'applicazione di tale Modello prevede l'implementazione di azioni educative, riabilitative ed assistenziali individualizzate e personalizzate, che coinvolgono direttamente la persona con disabilità e la sua famiglia nella progettazione, programmazione e valutazione degli esiti personali degli interventi in termini di qualità della vita.

L'area disabilità comprende la gestione di centri socio-riabilitativi ed educativi diurni e di comunità residenziali per persone adulte con disabilità, l'erogazione di servizi di integrazione scolastica per minori con disabilità e servizi di assistenza domiciliare privata.

Universiis svolge i seguenti servizi:

- Territoriale e scolastico
- Residenziale
- Semiresidenziale



SERVIZI TERRITORIALI E SCOLASTICI

Servizi in essere (comprese ri-aggiudicazioni)

Ambito Distrettuale 6.1 – Sacile (PN): co-progettazione e successiva gestione di interventi, servizi e progetti nell'area della disabilità nel territorio dell'Ambito distrettuale 6.1 finalizzati alla realizzazione sperimentale ed innovativa di un "Piano Locale per la disabilità di Ambito" in A.T.I. in qualità di mandataria con Cooperativa ITACA soc. coop. soc. onlus e con Cooperativa sociale ACLI soc. coop. onlus.

Ambito Urbano 6.5 - Comune di Pordenone (PN): accreditamento per:

- erogazione dei servizi volti ad assicurare l'integrazione sociale ed i diritti delle persone non autosufficienti;
- servizio di assistenza domiciliare

Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali - Omegna (VB): gestione servizio di assistenza domiciliare e servizi socio-educativi rivolti a minori, alle persone disabili ed alle loro famiglie,

Comune di Cesena (FC): assistenza agli alunni con deficit grave nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di Cesena e Montiano;

Unità Locale Socio Sanitaria n. 2 – ULSS 2 Feltre (BL): servizio di assistenza sociale professionale con particolare riferimento all'assistenza domiciliare integrata in età adulta ed anziana; *integrazione scolastica ed interventi educativi a minori disabili in età scolare presso l'ULSS n. 2 di Feltre;*

Comune di Samassi (VS): servizi di assistenza domiciliare, interventi fondo regionale per la non autosufficienza, assistenza scolastica specialistica;

Servizi nuovi

Comune di Stezzano (BG): servizi di assistenza scolastica, extrascolastica e domiciliare per disabili, servizi integrativi al tempo scuola, servizio di formazione all'autonomia (S.F.A.) per adulti disabili;

Consorzio dei Servizi Sociali del Verbano (lotto 2) - Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali dell'Ossola (lotto 3): gestione dei servizi inerenti il settore socio-assistenziale ed educativo, *compresi gestione servizio di assistenza domiciliare e servizi socio-educativi rivolti a minori, alle persone disabili ed alle loro famiglie;*

SERVIZI RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI

Servizi in essere (comprese ri-aggiudicazioni)

Azienda sanitaria Universitaria Integrata di Udine - ASUIUD: affidamento dei servizi assistenziali a favore di persone disabili (servizi per l'handicap), compresi i servizi di pulizia e sanificazione dei locali e di accompagnamento e trasporto, nelle strutture diurne e residenziali dell'A.S.S. n. 4 "Medio Friuli" - in ATI con Coop. ITACA (mandante) e Consorzio COSM (mandante);

Consorzio per l'Assistenza Medico Psico Pedagogica C.A.M.P.P. - Cervignano del Friuli (UD): servizio assistenziale ed educativo presso i servizi per l'handicap gestiti dall'Ente;

Consorzio per l'Assistenza Medico Psico Pedagogica C.A.M.P.P. - Cervignano del Friuli (UD): servizio di assistenza infermieristica presso il Centro Residenziale per handicappati gravi e gravissimi "I Girasoli" di Sottoselva di Palmanova (UD);

Azienda Speciale Consortile "Comuni Insieme per lo Sviluppo Sociale" – Bollate (MI): gestione del servizio di assistenza socio sanitaria, educativa, infermieristica, medico-geriatrica, fisioterapica e altre prestazioni integrative presso i centri diurni disabili e centri diurni integrati;

Consorzio Intercomunale per la gestione dei Servizi Socio-Assistenziali dell'Ovest Ticino – Romentino (NO): gestione del servizio socio educativo, assistenziale e socio sanitario a favore di disabili e del servizio sanitario a favore degli utenti dei centri diurni STH; attività di supporto al servizio sociale per l'attuazione delle misure a contrasto della povertà – progetto PON inclusione;

Centrale Unica di Committenza Comuni di Saronno e Ceriano Laghetto – Comune di Saronno: gestione del centro diurno per disabili "Beata Madre Teresa di Calcutta" (n.30 posti) e della comunità socio sanitaria "Giovanni Paolo II" (n.10 posti);

Istituti Polesani srl in Comune di Ficarolo (RO): gestione di due RSA per disabili presso la sede di Istituti Polesani srl, comprensiva di tutti i servizi non medici di ausilio socio-sanitario assistenziale, assistenza infermieristica ed educativa, attività di supporto al disabile nel risveglio, nella somministrazione pasti, nell'igiene personale e vestizione, sanificazione unità abitative, supporto nella fase ricreativa, assistenza notturna.

Associazione Il Samaritan Onlus (Ragogna – UD): esecuzione di servizi assistenziali, infermieristici, educativi, di coordinamento, amministrativi e di pulizia e sanificazione per gli ospiti con disabilità, in regime residenziale e semiresidenziale della struttura CJASE BALET di San Daniele del Friuli (UD);

Comune di Bollate (MI): concessione della gestione completa della Comunità Socio Sanitaria del Comune di Bollate per persone con disabilità (CSS);

ASST Valle Olona di Busto Arsizio (VA): gestione della Comunità Protetta a Media Assistenza (CPM) di Saronno e del servizio di Residenzialità Leggera del P.O. di Saronno (lotto 3);

Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali - Omegna (VB): gestione dei servizi inerenti il settore socio-assistenziale ed educativo, *compresi servizi educativi e di assistenza ai disabili nei centri diurni;*

Servizi nuovi

Associazione Genitori e Amici pro Handicappati ONLUS di Jesolo: gestione servizio di assistenza tutelare reso da operatori OSS presso struttura residenziale per disabili "Il Girotondo";

Consorzio dei Servizi Sociali del Verbano (lotto 2) - Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali dell'Ossola (lotto 3): gestione dei servizi inerenti il settore socio-assistenziale ed educativo, *compresi servizi educativi e di assistenza ai disabili nei centri diurni;*

Il disagio minorile è causato da un ampio novero di fattori tra cui il contesto territoriale, il contesto sociale e culturale, le caratteristiche del minore, le caratteristiche dell'ambiente familiare.

Negli ultimi anni si è riscontrato un crescente disagio anche in quelle che vengono definite famiglie "normali"; tale forma di malessere risulta essere più problematica perché rischia di rimanere invisibile in quanto è meno eclatante a livello sociale. Il confine tra disagio e normalità, o benessere, quindi, si fa sempre più sfumato e labile.

Per questo motivo l'attenzione di Universiis è orientata alla prospettiva di rendere la famiglia partecipe e attrice del suo benessere valorizzando il potenziale espressivo, le capacità, le esperienze e i bisogni del bambino/adolescente.

La Cooperativa mette a disposizione dei minori in condizioni di disagio o a minori diversamente abili (portatori di handicap fisici o psicologici), sostegni socio-educativi e socio-assistenziali in ambito scolastico e extra scolastico.

Le attività promosse da Universiis sono atte a favorire la socializzazione, l'inclusione sociale, la comunicazione e la solidarietà.

L'Area Minori gestisce, in tutta Italia, vari servizi rivolti a bambini/adolescenti: si parte da servizi più semplici ma di indubbio supporto alle famiglie quali pre e post accoglienze, sorveglianza durante i servizi mensa e accompagnamento sugli scuolabus per arrivare a Spazi Giochi (servizio analogo ad un Nido d'Infanzia ma senza somministrazione del pranzo), Nidi d'Infanzia, Scuole d'Infanzia e Ricreatori, tutti gestiti nel rispetto delle normative vigenti e con occhio sempre attento alla qualità del personale inserito e del servizio erogato.

Gestisce inoltre servizi più specifici di assistenza Educativa Scolastica e Territoriale orientate al supporto di minori portatori di handicap (che vengono seguiti anche in progetti di alternanza scuola-lavoro e di autonomia abitativa) o in condizioni di disagio sociale. Gli educatori che si occupano di tali servizi sono formati in ambiti specifici correlati a tali criticità, in particolar modo sull'autismo, un disturbo purtroppo attualmente sempre più diffuso fra i bambini, e sono costantemente supervisionati da psicologi ed esperti del settore.

Gli educatori dell'area minori seguono inoltre progetti di sostegno alla genitorialità ed effettuano visite protette, il personale che si occupa di tali servizi di supporto alle famiglie, oltre ad essere anch'esso sempre supervisionato, è specializzato e specificamente formato in tali ambiti di intervento, garantendo livelli di qualità sempre elevati e costanti.



SERVIZI TERRITORIALI E SCOLASTICI

Servizi in essere (comprese ri-aggiudicazioni)

Azienda Servizi Sanitari n. 3 Alto Friuli – Collinare – Medio Friuli: gestione dei servizi area promozione, fragilità e tutela, disabilità e non autosufficienza nell'UTI Collinare in ATI in qualità di mandante con Itaca soc. coop. soc. (mandataria), Codess FVG (mandante), Aracon (mandante);

Comune di Udine (UD) – Ente Gestore Ambito Socio Assistenziale: affidamento del servizio socio - educativo territoriale (minori disagio ed handicap) per il Comune di Udine;

Comune di Bonorva – Capobambino PLUS del Distretto di Alghero: accreditamento per l'erogazione degli interventi e servizi sociali (SAD – SET – S.A.S.S.);

Ambito Territoriale di Seriate (BG): affidamento della gestione dei servizi di assistenza domiciliare minori (ADM) e incontri protetti dell'Ambito Territoriale di Seriate, in ATI con Consorzio FA – Famiglie e Accoglienza (mandante) e con L'impronta soc. coop. soc. (mandante);

Comune di Brugherio (MB): gestione del servizio educativo minori e degli interventi psicologici relativi all'attività dell'area minori e famiglie del servizio sociale comunale;

Come di Bolgare (BG): gestione del servizio Ufficio Minori e Famiglie;

Comune di Lentiai (BL): gestione servizio per l'espletamento delle attività relative al procedimento sperimentale "Famiglie in Rete";

Comune di Muggia (TS): affidamento della *gestione dei servizi integrativi scolastici* e delle attività educative del Progetto giovani e Ludoteca comunale;

Comune di Forlì (FC): assistenza pre e post scolastica agli alunni delle scuole elementari;

Comune di Tavagnacco (UD): servizio di pre/post accoglienza scolastica delle scuole del territorio comunale;

Comune di Pasi di Prato (UD): servizio di accompagnamento sugli scuolabus comunali e servizio di pre e post accoglienza;

Comune di Buttrio (UD): gestione servizi integrativi scolastici: accompagnamento su scuolabus comunale e preaccoglienza per la scuola dell'infanzia di Buttrio; preaccoglienza, assistenza mensa, doposcuola ed attività ludiche per la Scuola Primaria di Buttrio; assistenza mensa, doposcuola ed attività ludiche per la Scuola Secondaria di primo grado di Buttrio;

Comune di Faedis (UD): servizio di pre/post – vigilanza/accoglienza degli alunni delle scuole di Faedis;

Comune di San Daniele (UD): servizi di accompagnamento degli studenti sugli scuolabus e servizi scolastici integrativi (assistenza mensa, post-scuola e doposcuola) per la scuola primaria e secondaria di primo grado di San Daniele del Friuli;

Comune di Pulfero (UD): gestione del servizio di accompagnamento sullo scuolabus e del servizio di post - accoglienza scuola infanzia;

Comune di San Pietro al Natisone (UD): gestione del servizio di accompagnamento sullo scuolabus, servizio di pre accoglienza e servizio di post-accoglienza/sorveglianza mensa;

Comune di Treppo Grande (UD): Servizio extrascolastico di doposcuola, relativi alla Scuola Primaria;

Comune di Buja (UD): servizio di pre-accoglienza scolastica e accoglienza scolastica;

Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali - Omegna (VB): gestione servizio di assistenza domiciliare e servizi socio-educativi rivolti a minori, alle persone disabili ed alle loro famiglie;

SERVIZI SCOLASTICI PER MINORI 0-6 ANNI

Comune di Tarcento (UD): servizio di gestione dell'asilo nido comunale *(a seguito di acquisto d'azienda di Rondinelle società cooperativa sociale dal 01/07/2017);*

Comune di Basiliano (UD): servizio di gestione dell'asilo nido comunale *(a seguito di acquisto d'azienda di Rondinelle società cooperativa sociale dal 01/07/2017);*

Comune di Majano (UD): gestione del nido d'infanzia in ATI con Rondinelle Società Cooperativa Sociale – ricettività 50 posti; *poi acquisizione intero appalto a seguito di acquisto d'azienda delle Rondinelle S.c.S.*

Comune di Flaibano (UD): gestione del nido d'infanzia in ATI con Rondinelle Società Cooperativa Sociale; *poi acquisizione intero appalto a seguito di acquisto d'azienda delle Rondinelle S.c.S.*

Comune di Seriate (BG): gestione asilo in via Enrico Fermi, n.9 – Seriate, da adibire ad asilo nido e da settembre 2013 anche scuola dell'infanzia - ricettività 60 posti;

Comune di Lentate sul Seveso (MB): gestione dell'asilo nido comunale.

Comune di Busnago (MB): affidamento servizio di gestione della costituenda scuola dell'Infanzia;

Ipab Opere Pie D'Onigo – Pederobba (TV): gestione dei servizi all'infanzia in Pederobba, Onigo e Covolo;

Comune di Seriate (BG): affidamento del servizio integrativo per l'infanzia "Casetta sul Serio";

Istituto Comprensivo di Tolmezzo (UD): gestione sezione primavera a.s. 2017/2018;

Scuola dell'Infanzia "Don Martinelli" di Civate al Piano (BG): servizio di preparazione pasti presso la scuola dell'Infanzia "Don Martinelli" di Civate al Piano (BG);

Servizi nuovi

Consorzio dei Servizi Sociali del Verbanco (lotto 2) - Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali dell'Ossola (lotto 3): gestione dei servizi inerenti il settore socio-assistenziale ed educativo, *compresi servizi socio-educativi rivolti a minori e alle loro famiglie;*

Comune di Attimis (UD): servizio di pre e post accoglienza scolastica;

Comune di Stezzano (BG): servizi di assistenza scolastica, extrascolastica e domiciliare per disabili, *servizi integrativi al tempo scuola,* servizio di formazione all'autonomia (S.F.A.) per adulti disabili;

Servizi cessati

Comune di Udine – Ente Gestore Ambito Socio Assistenziale: affidamento del servizio sociale professionale limitatamente ad alcune aree di intervento sociale e ad alcune zone del territorio dell'ambito distrettuale n. 4.5 dell'Udinese (progetto LAPIS);

Comune di Grimacco (UD): servizio di accompagnamento sullo scuolabus;

Comune di Domodossola (VB): servizio educativo e di aiuto cuoco presso l'asilo nido;

CENTRI DIURNI O SERVIZI RESIDENZIALI

Servizi in essere

IPAB “E. Baratta” – Priverno (LT): gestione della struttura residenziale familiare per minori – posti n. 6;

Servizi nuovi

Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali - Omegna (VB): gestione del centro famiglia “La Zattera” per minori e famiglie;

CENTRI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE

Servizi in essere

Comune di Manzano (UD): servizio di Sportello Informagiovani e Ludoteca;

Comune di Muggia (TS): affidamento della gestione dei servizi integrativi scolastici e delle attività educative del Progetto giovani e Ludoteca comunale;

PLUS Ambito Distrettuale di Oristano: gestione del servizio educativo territoriale e del servizio educativo in ambito scolastico a favore degli alunni disabili nel Comune di Oristano e nei Comuni dell’Ambito Plus di Oristano tramite accreditamento per l’erogazione dei servizi educativi;

Servizi cessati

Comune di Pradamano (UD): servizio di tutoraggio Borse Lavoro Giovani;

Comune di Manzano (UD): organizzazione e tenuta di un centro vacanze nel mese di luglio 2019;

AREA ADULTI E SERVIZI SPECIALISTICI

Alle tre tradizionali aree di intervento sopra descritte, nel tempo si sono affiancati servizi che, seppur nella loro eterogeneità (servizi destinati a persone adulte in difficoltà, a stranieri e servizi svolti presso strutture di tipo riabilitativo) possono essere compresi in linea generale in una “Area Adulti e Servizi Specialistici”.

Si tratta in particolare di servizi afferenti prestazioni specialistiche di tipo infermieristico e socio-assistenziali svolti principalmente presso aziende ospedaliere, che Universis ha sviluppato principalmente a partire dal 2015.

Servizi in essere

Casa di Cura Villa Esperia Spa – Salice Terme (PV): gestione dei servizi assistenziali socio-sanitari; gestione del servizio lavanderia e guardaroba;

Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini - MILANO: gestione prestazioni professionali infermieristiche e socio assistenziali occorrenti all’A.O. Istituto Ortopedico G. Pini;

ASST Lariana e ASST Valtellina e Alto Lario: affidamento del servizio di assistenza infermieristica e di supporto assistenziale per l’Azienda Ospedaliera di Como in ATI con Cooperativa CSAP;

Casa di Cura Villa Esperia Spa – Salice Terme (PV): gestione dei servizi socio sanitari (OSS) e servizio di pulizie presso la struttura denominata “Sorbo Rosso”;

Clinica San Carlo Casa di Cura Privata Polispecialistica S.p.A.: gestione servizi socio assistenziali, di portierato e pulizia camera mortuaria.

Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali - Omegna (VB): servizi relativi a inclusione sociale per progetto PON contrasto alla povertà;

Servizi nuovi

Consorzio dei Servizi Sociali del Verbano (lotto 2) - Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali dell’Ossola (lotto 3): gestione dei servizi inerenti il settore socio-assistenziale ed educativo, servizi relativi a inclusione sociale per progetto PON contrasto alla povertà;

FATTURATO

Di seguito si riporta l'andamento del fatturato per ogni area di intervento negli ultimi cinque anni:

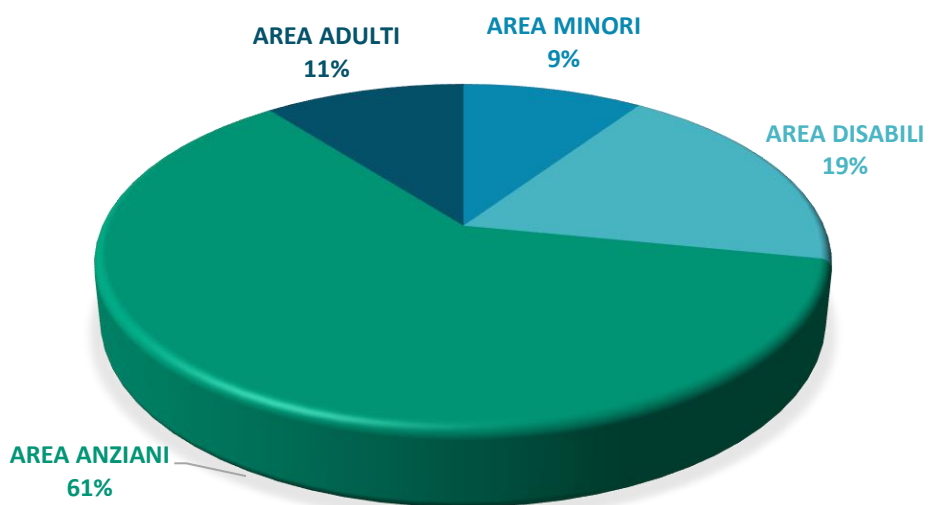
ANNO	AREA	FATTURATO
2016	Area anziani	+6,04%
	Area minori	+17,78%
	Area disabili	+16,49%
	Area adulti e servizi specialistici	+13,34%
2017	Area anziani	+6,56%
	Area minori	-0,46%
	Area disabili	-2,58%
	Area adulti e servizi specialistici	-5,87%
2018	Area anziani	+1,64%
	Area minori	+6,12%
	Area disabili	-9,08%
	Area adulti e servizi specialistici	+17,86%
2019	Area anziani	+4,75%
	Area minori	+2,44%
	Area disabili	+1,50%
	Area adulti e servizi specialistici	-10,98%

Nell'ultimo quinquennio quindi il fatturato ha subito un considerevole incremento come dimostra la tabella sottostante:

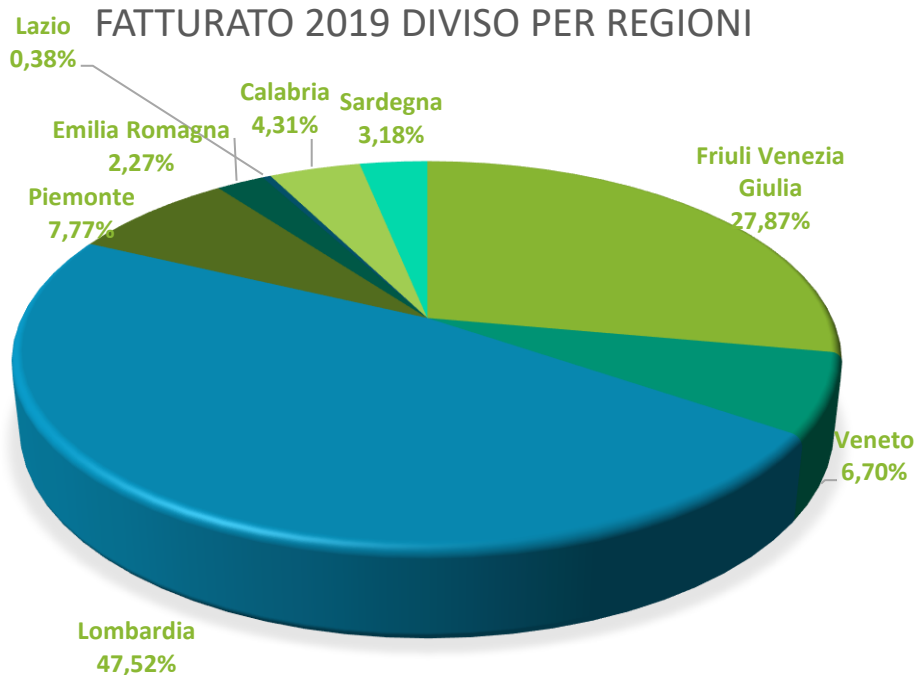
ANNO	AREA	AUMENTO DI FATTURATO NEL PERIODO 2015-2019
2019	Area anziani	20,31%
	Area minori	27,45%
	Area disabili	4,73%
	Area adulti e servizi specialistici	11,93%

Nei grafici sottostanti viene data evidenza del fatturato maturato da Universiis nelle diverse aree di intervento e nelle diverse Regioni in cui è presente:

FATTURATO 2019 DIVISO PER AREA



FATTURATO 2019 DIVISO PER REGIONI



N.B. si tratta di dati contabili relativi ai vari servizi in gestione.

CAPITOLO 5 – DIMENSIONE ECONOMICA
PRINCIPALI DATI ECONOMICO - FINANZIARI

Nel presente documento sono già stati rappresentati e commentati alcuni valori che contribuiscono a fornire una analisi, nel complesso, della situazione economico-finanziaria di Universiis (classificazione del fatturato per settore di attività, per natura giuridica del cliente/committente, andamento del fatturato globale nel tempo ed altri ancora).

Di seguito, alcuni dati economico-finanziari significativi, tratti dal bilancio civilistico.

STATO PATRIMONIALE	2019	2018
CREDITI V/ SOCI	580.759	586.142
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	15.703.647	16.256.680
Immobilizzazioni immateriali	1.333.872	1.086.176
Immobilizzazioni materiali	10.966.688	11.805.998
Immobilizzazioni finanziarie	3.403.087	3.364.506
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	25.778.758	26.106.637
Rimanenze	608.745	551.876
Crediti	22.357.093	22.653.686
Disponibilità liquide	2.812.920	2.901.075
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		0
RATEI E RISCONTI ATTIVI	2.078.068	1.822.600
TOTALE ATTIVO	44.141.232	44.772.059
PASSIVITA'		
PATRIMONIO NETTO	4.862.496	4.396.081
Capitale sociale	1.932.679	1.706.340
Riserve	2.678.186	2.304.714
Utile/perdita d'esercizio	251.631	385.026
FONDI RISCHI ED ONERI	0	425.000

	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		839.707		896.132
	DEBITI		38.400.786		39.006.461
	RATEI E RISCONTI PASSIVI				48.385
	TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO		44.141.232		44.772.059

CONTO ECONOMICO		2019	2018
Valore della produzione		75.093.452	70.900.351
- Costi della produzione		-73.862.600	-69.601.274
DIFFERENZA VALORE DELLA PRODUZIONE E COSTI DELLA PRODUZIONE		1.230.852	1.299.077
+/- Proventi ed oneri finanziari		-600.963	-522.552
+/- Rettifiche di valore di attività finanziarie			
+/- Proventi ed oneri straordinari		-287.293	-300.000
		0	0
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE		342.596	476.525
IMPOSTE DELL'ESERCIZIO		90.965	91.499
UTILE/PERDITA DI ESERCIZIO		251.631	385.026

Il trend del valore della produzione nell'ultimo decennio è costantemente aumentato, come si evince dal grafico di seguito. In particolare, rispetto al 2018 si è registrato un incremento pari allo 5,91%.

TREND VALORE DELLA PRODUZIONE	
Anno 2008	Euro 35.251.022
Anno 2009	Euro 38.132.158
Anno 2010	Euro 41.723.536
Anno 2011	Euro 45.351.692
Anno 2012	Euro 46.740.887
Anno 2013	Euro 53.042.615
Anno 2014	Euro 59.233.467
Anno 2015	Euro 64.478.832
Anno 2016	Euro 69.428.777
Anno 2017	Euro 70.501.081
Anno 2018	Euro 70.900.351
Anno 2019	Euro 75.093.452

A fronte di un modesto aumento del fatturato, nell'ultimo anno si è registrato un considerevole incremento dei costi della produzione (+6,12%).

Dal punto di vista patrimoniale, il patrimonio netto è il 11,02% del totale dell'indebitamento.

L'indice di liquidità è pari al 6,60%.

Gli oneri finanziari assorbono poco più dello 0,80% del valore della produzione, l'indebitamento a breve verso banche ed altri istituti risulta pari al 17% del valore della produzione ed il totale debiti verso banche rappresenta il 57,71% circa del totale debiti.

DETERMINAZIONE DEL VALORE AGGIUNTO

Il valore aggiunto misura la ricchezza che viene prodotta dalla Cooperativa nello svolgimento della propria attività e che viene poi distribuita ai diversi interlocutori che hanno partecipato alla sua produzione. Tecnicamente il valore aggiunto viene rappresentato attraverso due prospetti: uno di determinazione e uno di distribuzione.

A partire dal Conto Economico d'esercizio, nel prospetto di determinazione viene rappresentato il valore aggiunto come differenza fra il valore dei beni e servizi prodotti ed il valore dei beni e servizi acquistati all'esterno.

Il prospetto di distribuzione, poi, evidenzia come il valore aggiunto determinato venga suddiviso fra i diversi soggetti che hanno partecipato alla sua produzione. A differenza del Conto Economico d'esercizio, che evidenzia come risultato del periodo il reddito spettante ai soci, i prospetti del valore aggiunto danno una rappresentazione più ampia della ricchezza prodotta da Universiis.

Il risultato viene calcolato, infatti, come somma delle remunerazioni spettanti a tutti i soggetti che hanno partecipato all'attività svolta nell'anno (personale socio e non socio, pubblica amministrazione, finanziatori, comunità, ecc.), non solo quindi come risultato di competenza dei soci.

In questo senso, quindi, la Cooperativa viene vista come una rete di soggetti che collaborano a creare ricchezza e tra i quali, poi, questa viene distribuita.

Il valore della produzione è stato assorbito per il 15% dai costi intermedi della produzione; quasi l'80% ha generato valore aggiunto per complessivi € 62.025.829,00

PROSPETTO DI DETERMINAZIONE DEL VALORE AGGIUNTO

	2019		2018		Var. % 2018- 2019
	Totali	% / fatt.	Totali	% / fatt.	
RICAVI DI VENDITA:					
- Ricavi delle vendite e delle prestazioni	€ 69.507.049	92,6%	€ 64.532.507	91,0%	7,02%
- Altri ricavi e proventi	€ 5.586.403	7,4%	€ 6.367.844	9,0%	-1,10%
- resi/sconti su vendite		0,0%		0,0%	
RICAVI NETTI	€ 75.093.452	100,0%	€ 70.900.351	100,0%	5,91%
- Variazioni pos.ve-neg.ve lavori in corso/immobilizzazioni/lavori interni	€ -	0,0%	€ -	0,0%	
- Variazioni positive-negative merci/semilavorati e prodotti finiti		0,0%		0,0%	
VALORE GLOBALE DELLA PRODUZIONE	€ 75.093.452	100,0%	€ 70.900.351	100,0%	5,91%
- Costi di acquisto	€ 3.423.676	4,6%	€ 3.147.077	4,4%	0,39%
- Costi per servizi	€ 5.327.588	7,1%	€ 4.768.715	6,7%	0,79%
- Spese di godimento beni di terzi	€ 1.820.944	2,4%	€ 1.441.820	2,0%	0,53%
- Accantonamento per rischi	€ -	0,0%	€ 425.000	0,6%	
- Variazione delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	-€ 56.870	-0,1%	-€ 54.616	-0,1%	0,00%
- Oneri diversi di gestione	€ 882.284	1,2%	€ 1.279.003	1,8%	-0,56%
COSTI INTERMEDI DELLA PRODUZIONE	€ 11.397.622	15,2%	€ 11.006.999	15,5%	0,55%
VALORE AGGIUNTO CARATTERISTICO LORDO	€ 63.695.830	84,8%	€ 59.893.352	84,5%	5,36%
- Ammortamenti beni materiali	€ 422.056	0,6%	€ 427.688	0,6%	-0,01%
- Ammortamenti beni immateriali	€ 465.058	0,6%	€ 514.602	0,7%	-0,07%
VALORE AGGIUNTO CARATTERISTICO NETTO	€ 62.808.716	83,6%	€ 58.951.062	83,1%	5,44%
Ricavi e costi accessori e straordinari					
- Proventi finanziari	€ 1.259	0,0%	€ 122.116	0,2%	-0,17%
- Oneri finanziari	-€ 251.853	-0,3%	-€ 276.820	-0,4%	
- Ricavi accessori		0,0%		0,0%	
- Costi accessori		0,0%		0,0%	
- Rettifiche positive di valore di attività finanziarie		0,0%		0,0%	
- Rettifiche negative di valore di attività finanziarie	-€ 532.293	-0,7%	-€ 552.000	-0,8%	0,03%

- Proventi straordinari			0,0%		0,0%	
- Oneri straordinari			0,0%		0,0%	

VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO

€ 62.025.829	82,6%	€ 58.244.358	82,1%	5,33%
--------------	-------	--------------	-------	-------

DISTRIBUZIONE DEL VALORE AGGIUNTO
--

Il valore aggiunto è stato distribuito principalmente ai soci lavoratori (80,73%).

Tra il 2018 ed il 2019 il valore aggiunto è aumentato dello 5,33%.

CONTO ECONOMICO	2019	%	2018	%	VARIAZ.
Soci lavoratori	50.076.074	80,73	45.312.254	77,80	2,93
Lavoratori non soci	10.644.956	17,16	11.407.766	19,59	-2,43
Pubblica Amministrazione	365.035	0,59	447.977	0,76	-0,18
Capitale di credito	602.221	0,97	644.668	1,11	-0,14
Cooperativa	251.631	0,41	385.026	0,66	-0,25
Liberalità esterne e partecipazioni associative	85.912	0,14	46.667	0,08	0,06
TOTALE	62.025.829	100	58.244.358	100	

PROSPETTO DI DISTRIBUZIONE DEL VALORE AGGIUNTO

	2019		2018		Differenza 2018-2019	
	Valore	Val. %	Valore	Val. %	Valore	Val. %
A - Remunerazione del personale	€ 60.721.030	97,90%	€ 56.720.020	97,38%	€ 4.001.010	7,05%
Lavoratori non soci	€ 10.644.956	17,16%	€ 11.407.766	19,59%	-€ 762.810	-6,69%
a) remunerazioni dirette	€ 8.452.908	13,63%	€ 9.169.806	15,74%	-€ 716.898	-7,82%
TFR	€ 440.387	0,71%	€ 466.879	0,80%	-€ 26.492	-5,67%
b) remunerazioni indirette (INPS e INAIL)	€ 1.751.661	2,82%	€ 1.771.081	3,04%	-€ 19.420	-1,10%
Soci lavoratori	€ 50.076.074	80,73%	€ 45.312.254	77,80%	€ 4.763.820	10,51%
a) remunerazioni dirette	€ 40.096.750	64,65%	€ 36.557.443	62,77%	€ 3.539.307	9,68%
Salari e stipendi	€ 37.593.036	60,61%	€ 34.255.013	58,81%	€ 3.338.023	9,74%
TFR	€ 2.503.714	4,04%	€ 2.302.430	3,95%	€ 201.284	8,74%
Provvidenze aziendali						
b) remunerazioni indirette (INPS e INAIL)	€ 9.979.324	16,09%	€ 8.754.811	15,03%	€ 1.224.513	13,99%
B - Remunerazione della Pubblica Amministrazione	€ 365.035	0,59%	€ 447.977	0,77%	-€ 82.942	-18,51%
Stato	€ 40.468	0,07%	€ 117.695	0,20%	-€ 77.227	-65,62%
Imposte dirette					€ -	
Imposte indirette					€ -	
Imposta di bollo-registro-vidimazioni	€ 6.491	0,01%	€ 4.462	0,01%	€ 2.029	45,47%
Imposte e tasse diverse	€ 25.670	0,04%	€ 102.663	0,18%	-€ 76.993	-75,00%
Tasse di concessione governativa					€ -	
Tasse automobilistiche	€ 8.307	0,01%	€ 10.570	0,02%	-€ 2.263	-21,41%
Sovvenzioni in conto esercizio (-)						
Regione	€ 90.965	0,15%	€ 91.499	0,16%	-€ 534	-0,58%
Imposte dirette					€ -	
IRAP + IRES	€ 90.965	0,15%	€ 91.499	0,16%	-€ 534	-0,58%
Contributi in conto esercizio (-)					€ -	
C.C.I.A.A.	€ 4.694	0,01%	€ 4.692	0,01%	€ 2	0,04%
Imposte indirette						
Diritti annuali CCIAA	€ 4.694	0,01%	€ 4.692	0,01%	€ 2	0,04%
Comune	€ 228.908	0,37%	€ 234.091	0,40%	-€ 5.183	-2,21%
Imposte indirette						
IC/IMU	€ 68.309		€ 61.029	0,10%	€ 7.280	11,93%
tassa rifiuti	€ 65.407	0,11%	€ 63.430	0,11%	€ 1.977	3,12%
Spese contrattuali	€ 95.192	0,15%	€ 109.632	0,19%	-€ 14.440	-13,17%
Sovvenzioni in conto esercizio (-)					€ -	
C - Remunerazione del capitale di credito	€ 602.221	0,97%	€ 644.668	1,11%	-€ 42.447	-6,58%
Oneri per capitale a breve termine	€ 332.039	0,54%	€ 363.753	0,62%	-€ 31.714	-8,72%
a) interessi passivi v/banche ordinarie	€ 317.983	0,51%	€ 354.952	0,61%	-€ 36.969	-10,42%
b) interessi passivi v/banche "etiche"					€ -	
c) interessi passivi v/istituti pubblici					€ -	
d) inter. passivi v/sovventori privati del terzo settore					€ -	
e) inter. passivi v/ f.di prev.complem.	€ 378	0,00%	€ 164	0,00%	€ 214	130,49%
f) inter. passivi v/fornitori	€ 12.701	0,02%	€ 7.322	0,01%	€ 5.379	73,46%
g) inter. passivi v/Stato per dilazione imposte	€ 977	0,00%	€ 1.315	0,00%	-€ 338	-25,70%
Oneri per capitale a medio lungo termine	€ 270.182	0,44%	€ 280.915	0,48%	-€ 10.733	-3,82%
a) interessi passivi v/banche ordinarie	€ 270.182	0,44%	€ 280.915	0,48%	-€ 10.733	-3,82%
b) interessi passivi v/banche "etiche"					€ -	
c) interessi passivi v/istituti pubblici					€ -	
d) inter. passivi v/sovventori privati del terzo settore					€ -	
e) inter. passivi v/ altri sovventori privati					€ -	
f) inter. passivi v/prestiti da soci					€ -	
D - Remunerazione della Cooperativa	€ 251.631	0,41%	€ 385.026	0,66%	-€ 133.395	-34,65%
Variazione del capitale netto	€ 251.631	0,41%	€ 385.026	0,66%	-€ 133.395	-34,65%
a) utile d'esercizio	€ 251.631	0,41%	€ 385.026		-€ 133.395	-34,65%
b) perdita d'esercizio					€ -	
Ammortamenti					€ -	
E - Liberalità esterne e partecipazioni associative	€ 85.912	0,14%	€ 46.667	0,08%	€ 39.245	84,10%
a) liberalità a sostegno pubblicazioni					€ -	
b) liberalità per organizzazioni eventi - manif.ni					€ -	
c) liberalità ad altri enti del terzo settore	€ 51.780	0,08%	€ 11.550	0,02%	€ 40.230	348,31%
e) partecipazioni associative	€ 34.132	0,06%	€ 35.117	0,06%	-€ 985	-2,80%
VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO	€ 62.025.829	100,00%	€ 58.244.358	100,00%	€ 3.781.471	6,49%

ANALISI DEI PRINCIPALI INVESTIMENTI EFFETTUATI NEL 2019

I principali investimenti effettuati nell'anno 2019 da Universiis possono essere riassunti nelle tabelle che seguono:

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	2019
Diritto di brevetto/Altre	€ 712.754
TOTALE	€ 712.754

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	2019
Attrezzature industriali	€ 40.592
Terreni e fabbricati	€ 440.859
TOTALE	€ 481.451

Le modalità di finanziamento sono collegate all'accensione di mutui a medio lungo/termine, a mezzi propri, a finanziamenti a breve termine e a contratti di *leasing*.

VALUTAZIONE DEI RISCHI

Non sono stati istituiti fondi per rischi ed oneri.

COSTI RELATIVI ALL'ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI

Durante l'anno 2019 Universiis non ha avviato alcuna campagna di raccolta fondi, pertanto non sono stati sostenuti costi relativi alla stessa.

I SOCI

Possono essere soci di Universiis tutti coloro che abbiano maturato - o intendano maturare - una capacità professionale nei settori di cui all'oggetto della cooperativa o che comunque intendano contribuire al raggiungimento dei fini sociali con la propria attività lavorativa o professionale (art. 6 Statuto).

Universiis distingue in due categorie fondamentali i soci che la compongono: i soci lavoratori e i soci volontari.

I soci lavoratori - che lo Statuto definisce "soci cooperatori ordinari" - prestano la loro attività ricevendo un compenso e il rapporto di lavoro nasce attraverso la stipulazione di un contratto di lavoro.

I soci volontari invece sono coloro che prestano la loro opera di lavoro gratuitamente per contribuire al raggiungimento degli scopi sociali della Cooperativa.

IMPEGNI NEI CONFRONTI DEI SOCI

➤ *rafforzare* il senso di appartenenza del socio incentivandone la partecipazione alla vita della Cooperativa ed ai suoi momenti istituzionali

➤ *valorizzare* il contributo del socio, sostenendone la crescita professionale e le migliori condizioni lavorative possibili, nel rispetto delle singole aspettative di ciascuno

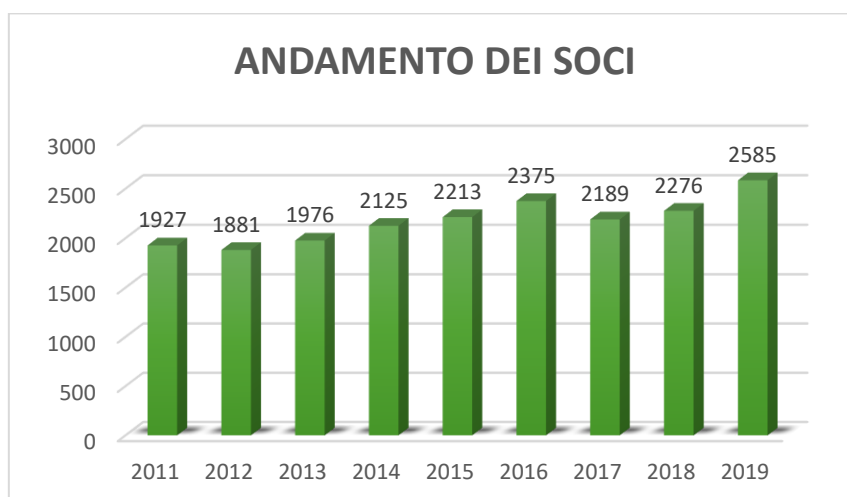
➤ *favorire* la condivisione della sua conoscenza, del saper essere e del saper fare

➤ *assicurare* pari dignità ad ogni socio, nel rispetto delle singole diversità, evitando ogni discriminazione legata al sesso, all'età, alla nazionalità, alle opinioni politiche ed alle credenze religiose

➤ *tutelare* l'integrità fisica, etica e culturale di ogni socio

Al fine di garantire la continuità occupazionale attraverso un contratto a tempo indeterminato, Universiis è orientata all'assunzione del personale quale socio lavoratore.

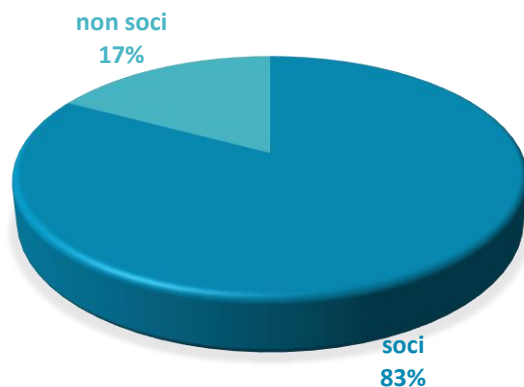
I SOCI AL 31 DICEMBRE 2019



INDICATORI

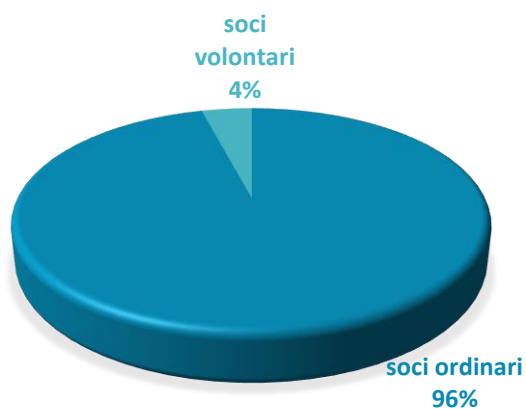
I soci rappresentano l'83% di tutta la forza lavoro di Universiis

LAVORATORI DI UNIVERSIIS AL
31.12.2019



Al 31 dicembre 2019, i soci di Universiis sono 2.585: il 96% è socio lavoratore, il 4% è socio volontario.

SOCI AL 31.12.2019



Pur essendo previsti dallo Statuto, Universiis ad oggi non ha soci finanziatori/sovventori.

All'interno dell'organico della Cooperativa ci sono diverse forme di rapporto distinte a loro volta in sottoclassi descritte di seguito:

SOCI	
SOCI LAVORATORI	SOCIO COCOCO
	SOCIO LAVORATORE
	SOCIO LAVORATORE DIRIGENTE
	SOCIO PROFESSIONISTA
SOCI VOLONTARI	SOCIO VOLONTARIO
NON SOCI	
DIPENDENTE	
DISTACCATO	
LAVORATORE INTERMITTENTE	
LIBERO PROFESSIONISTA	
PRESTATORE OCCASIONALE	
TIROCINANTE	

	TIPOLOGIA CONTRATTUALE	NUMERO AL 31.12.2019
soci lavoratori	socio cococo	1
	socio lavoratore	2424
	socio lavoratore dirigente	3
	socio professionista	51
soci volontari	socio volontario	106
non soci	dipendente	402
	distaccato	13
	lavoratore intermittente	3
	libero professionista	92
	prestatore occasionale	6
	tirocinante	7
totale		3108

Complessivamente i soci rappresentano l'83% di tutti i lavoratori di Universiis, mentre i soci volontari rappresentano il 3% del totale.

Le donne rappresentano complessivamente l'84% dei lavoratori totali di Universiis (pari a 2564 unità). Anche considerando il totale dei soci (lavoratori e volontari), la percentuale di presenza femminile resta rimane allineata (circa 84%), suddivisa come indicato nella tabella sottostante.

TIPOLOGIA SOCI	TOTALE	DONNE		UOMINI	
		Numero	Percentuale	Numero	Percentuale
Soci lavoratori (esclusi soci professionisti)	2530	2139	84%	391	16%
Soci volontari	106	71	67%	35	33%
Non soci	402	354	88%	48	12%
TOTALE	3038	2564	84%	474	16%

NB: nella tabella sopra riportata sono stati conteggiati solamente coloro con contratto di lavoro subordinato (con esclusione quindi dei professionisti)

Movimentazione soci anno 2019

	al 31/12/2018	ammissioni	recessi/esclusioni	al 31/12/2019
NUM SOCI ORDINARI	2.188	1.109	818	2.479
NUM SOCI VOLONTARI	88	32	14	106
NUM TOTALE SOCI	2.276	1.141	832	2.585

MOVIMENTAZIONE SOCI DURANTE IL 2019: per quanto riguarda i soci, i movimenti nel corso del 2019 sono stati:

- ammissioni di soci ordinari: 1.109
- ammissioni di soci volontari: 32
- recesso / esclusione soci ordinari: 818
- recesso / esclusione soci volontari: 14

TIPOLOGIA DEI CONTRATTI DI LAVORO

I soci di Universiis sono inquadrati secondo le norme del “Contratto collettivo nazionale di lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo” (CCNL delle Cooperative Sociali) sottoscritto in data 21.05.2019 ed integrato dalla contrattazione di secondo livello (regionale, provinciale e aziendale).

Oltre ad incentivi economici, aumenti di merito *ad personam*, uso di appartamenti della Cooperativa a costi agevolati, il sistema incentivante Universiis comprende anche:

- ➔ partecipazione alle attività di formazione
- ➔ elasticità di orario
- ➔ concessione del part-time e di periodi di aspettativa

TIPO DI CONTRATTO DI LAVORO	TOTALE	DONNE	UOMINI
Contratto di lavoro subordinato (socio lavoratore)	2424	2033	391
Contratto di lavoro dirigente (socio lavoratore dirigente)	3	2	1
TOTALE	2427	2035	392

	TOTALE	DONNE		UOMINI	
Contratto a tempo indeterminato	1958	1637	83%	321	17%
Contratto a tempo determinato	469	401	85%	68	15%
TOTALE	2427	2038		389	

N.B. nelle tabelle sopra riportate sono stati conteggiati solamente i soci con contratto di lavoro subordinato (con esclusione quindi dei dipendenti e dei professionisti)

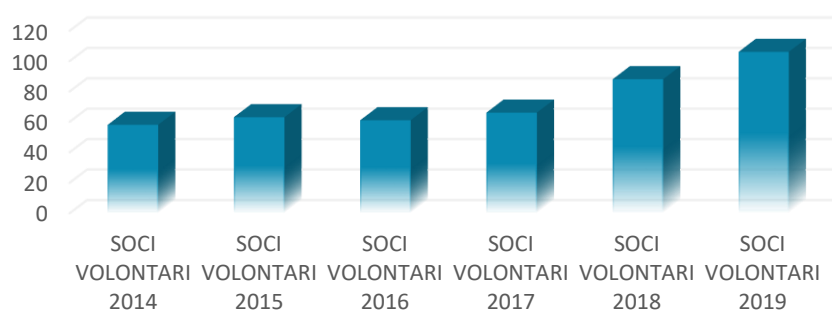
I SOCI VOLONTARI

Lo Statuto (art. 18) prevede che possa essere ammesso come socio volontario chi intende prestare gratuitamente la propria attività a favore della cooperativa per contribuire al raggiungimento dello scopo sociale.

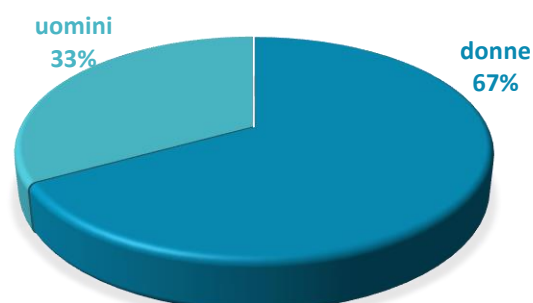
I soci volontari svolgono un'attività di supporto ad attività animativo/ricreative: rivestono una funzione meramente complementare - mai sostitutiva - rispetto alle altre figure professionali e comunque il loro numero non può superare la metà del numero complessivo dei soci.

NUMERO SOCI VOLONTARI	UOMINI	DONNE
CESSATI	6	8
NUOVI INGRESSI	8	24

ANDAMENTO SOCI VOLONTARI

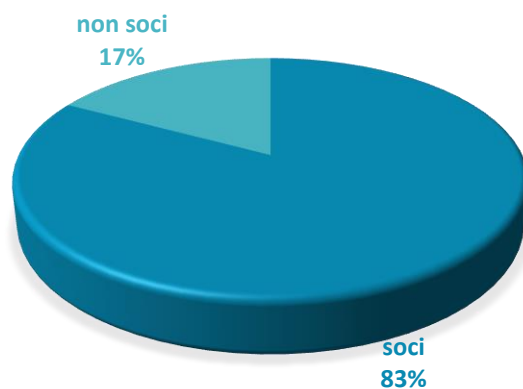


SOCI VOLONTARI AL 31.12.2019



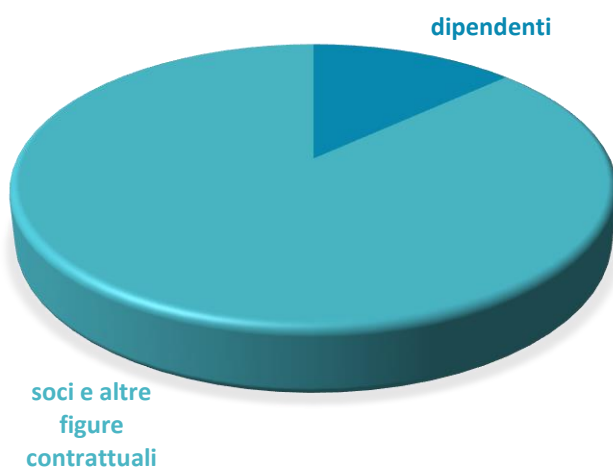
In Universiis il totale dei non soci al 31.12.2019 è di circa 523 unità, che rappresentano il 17% circa del totale dell'organico della Cooperativa (N.B. sono state conteggiate tutte le figure contrattuali)

LAVORATORI DI UNIVERSIIS AL 31.12.2019



Considerando il dato dei soli dipendenti, questi rappresentano circa 402 unità, quindi il 13% del totale dell'organico Universiis.

DIPENDENTI AL 31.12.2019



IMPEGNI NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI NON SOCI

- *valorizzare* il contributo del lavoratore, sostenendone la crescita professionale e le migliori condizioni lavorative possibili, nel rispetto delle singole aspettative di ciascuno
- *favorire* la condivisione della sua conoscenza, del saper essere e del saper fare
- *assicurare* pari dignità ad ogni lavoratore, nel rispetto delle singole diversità, evitando ogni discriminazione legata al sesso, all'età, alla nazionalità, alle opinioni politiche ed alle credenze religiose
- *tutelare* l'integrità fisica, etica e culturale di ogni lavoratore

COMPENSI

Nelle seguenti tabelle vengono riepilogati i compensi erogati ai soci, suddivisi per livello contrattuale relativamente ai soci lavoratori subordinati e per tipologia di contratto rispetto ai soci lavoratori non subordinati.

Sono stati presi in considerazione i soci lavoratori che hanno lavorato a tempo pieno e tempo parziale per l'intero anno in maniera continuativa.

Le discrepanze tra il valore minimo e quello massimo della retribuzione lorda annua sono dovute quindi al fatto che le retribuzioni esaminate comprendono sia i part-time che i full-time.

NUMERO LAVORATORI (SOCI E NON SOCI)	LIVELLO	VALORE MINIMO RETRIBUZIONE	VALORE MASSIMO RETRIBUZIONE
79	A1	3.548,11	17.533,94
97	A2	5.098,88	20.748,81
93	B1	2.011,19	19.397,64
347	C1	1.378,18	26.420,88
710	C2	5.516,26	22.887,05
10	C3	19.289,58	30.311,91
278	D1	5.161,44	31.679,66
340	D2	2.491,27	30.708,69
11	D3	20.978,27	29.712,26
28	E1	7.402,95	36.281,32
10	E2	2.543,57	33.043,66
5	F2	29.138,82	60.889,13

I valori indicati nella colonna del valore minimo della retribuzione comprendono anche il personale con le seguenti percentuali di part time:

- livello A1 part time 18,42%
- livello A2 part time 15,79%
- livello B1 part time 11,84%
- livello C1 part time 10,92 %
- livello C2 part time 31,58 %
- livello C3 part time 60,53 %
- livello D1 part time 18,42 %
- livello D2 part time 13,16 %
- livello D3 part time 73,68 %
- livello E1 part time 21,05 %
- livello E2 part time 15,79 %
- livello F2 part time TP

GLI ALTRI INDICATORI DELLA COMPAGINE SOCIALE

FIGURE PROFESSIONALI DI SOCI E NON SOCI

Universiis pone molta attenzione nella scelta del proprio personale. La specializzazione dei propri dipendenti garantisce qualità e affidabilità nella gestione dei servizi alla persona.

FIGURE PROFESSIONALI	Soci			Non Soci			TOT COOPERATIVA
	Donne	Uomini	TOT	Donne	Uomini	TOT	
Addetto all'assistenza qualificato – generico	958	183	1141	202	27	229	1370
Educatore – Animatore – Assistente scolastico - Ludotecario	512	79	591	38	16	54	645
Docente - Consulente - Supervisore	4	0	4	9	7	16	20
Assistente accompagnatore	2		2				2
Infermiere	187	44	231	39	13	57	263
Coordinatore - Coordinatore Infermieristico – Responsabile attività assistenziali	36	14	50	6		6	56
Addetto alle pulizie – Ausiliario – Addetto lavanderia/guardaroba	127	13	140	27	5	32	172
Parrucchiere – Pedicure	11		11	5	3	8	19
Operaio – Manutentore - Addetto custodia locali - Autista	6	22	28	10	5	15	43
Cuoco - Aiuto cuoco - Addetto alla cucina – Addetto al trasporto pasti	78	16	94	18	3	21	115
Centralinista - Receptionist - Addetto alla portineria – Addetto commissioni	2	4	6	5		5	11
Impiegato	55	14	69	7	4	11	80
Direttore – Direttore Commerciale		3	3				3
Direttore sanitario – Medico	9	6	15	13	7	20	35
Dirigente	2	1	3				3
Fisioterapista - Terapista della riabilitazione – Massoterapista	34	14	48	12	9	21	69
Psicologo	17		17	12	1	13	30
Assistente sociale	31	2	33	2	1	3	36
Arteterapista - Musicoterapista - Terapista occupazionale - Logopedista	3		3	5	2	7	10
Volontari	71	35	106				106
TOTALE	2145	450	2595	435	86	513	3108

N.B. la tabella sopra riportata comprende tutte le figure in organico, quindi anche professionisti

NUMERO DI DONNE E DI PERSONE SVANTAGGIATE

DONNE LAVORATRICI E PERSONE SVANTAGGIATE	DONNE	SVANTAGGIATI	Ore di lavoro prestate
Rapporto di lavoro subordinato	3004	/	3.435.669
Libero professionista	136	/	n.d.
Co.co.co.	1	/	n.d.
A programma	0	/	n.d.
Dirigente	2	/	3.630
Tirocinante	40	/	n.d.
Interinale	3	/	n.d.
Volontaria	79	/	n.d.

LE ENTITA' ASSOCIATIVE E PARTECIPATE

Impegni nei confronti delle entità associative e partecipate:

- gestione trasparente, democratica e partecipata
- parità di condizioni tra gli aderenti
- individuazione condivisa di indirizzi di strategia imprenditoriale
- implementazione delle sinergie per meglio rispondere alle esigenze emergenti del settore

Le Società Controllate

- ❖ Società Unijolly s.p.r.l. con sede in Belgio – Rue Du Noyer 186 - 1030 Bruxelles, società costituita nel dicembre 2007 ai fini della gestione dell'appalto di mensa e ristorazione presso il Consiglio dell'Unione Europea, nella quale Universiis Società Cooperativa Sociale detiene il 46% del capitale sociale sottoscritto in seguito all'acquisizione avvenuta nel corso del 2009;

Le Società Partecipate

- ❖ Partecipazione in CSAP Cooperativa Servizi alla persona – Cooperativa Sociale a r.l.;
- ❖ Partecipazione in Banca Bassa Friulana;
- ❖ Partecipazione in Grado Riabilita s.c.s.;
- ❖ partecipazione in Finreco – Finanziaria Regionale della Cooperazione;
- ❖ partecipazione in CrediFriuli – Banca di credito cooperativo;
- ❖ partecipazione nella Banca di Udine Credito Cooperativo;
- ❖ partecipazione nella Banca di Manzano - Credito Cooperativo;
- ❖ partecipazione nella Banca Popolare di Vicenza;
- ❖ partecipazione in Confservizi srl;
- ❖ Ente per la Cooperazione Friuli Venezia Giulia;
- ❖ Fondo Geminus/Numeria SGR
- ❖ Banca di Cividale

Per il dettaglio concernente l'entità della partecipazione e le relative quote si rinvia a quanto dettagliato nella nota integrativa al Bilancio d'esercizio 2019.

Si precisa altresì che nessuna impresa od altro Ente ha partecipazioni in Universiis: la compagine societaria è composta unicamente da soci della cooperativa.

LE ATI

Nel corso del 2019 sono attive Associazioni Temporanee di Imprese per la gestione congiunta di servizi con le seguenti società:

- ❖ **Consorzio FA – Famiglie e Accoglienza – Consorzio di Cooperative Sociali (BG) e L'impronta Società Cooperativa Sociale (BG)** per la gestione della filiera dei servizi per la tutela dei minori e della famiglia dell'Ambito Territoriale di Seriate;
- ❖ **Euro & Promos Sociale Health Care (UD)** per la gestione del servizio di gestione di assistenza diretta agli ospiti in alcuni nuclei e altri servizi presso la casa di riposo della ASP "Fondazione E. Muner de Giudici";
- ❖ **Cooperativa Sociale ITACA di Pordenone (PN) e Consorzio COSM Consorzio Operativo Salute Mentale Coop Soc A R.L. di Udine (UD)** per la realizzazione di interventi dei servizi delegati per la disabilità dell'ASUIUD;
- ❖ **Cooperativa Itaca Società Cooperativa Sociale (PN) e Cooperativa Sociale ACLI società cooperativa Onlus di Cordenons (PN)** per la gestione interventi, servizi e progetti nell'area della disabilità nel territorio dell'Ambito Distrettuale di Sacile;
- ❖ **Idealservice Società Cooperativa (UD)** per la gestione di servizi di assistenza diretta agli ospiti e servizi vari presso ASP Casa per Anziani di Cividale del Friuli;
- ❖ **Cooperativa Sociale Il Cigno soc. coop a r.l. di Cesena, Arcade Società Cooperativa a r.l. di Cesena** per l'accreditamento presso la struttura Casa Residenza Anziani non autosufficienti (n.60 posti) e il Centro Diurno "Casa Insieme" (n.5 posti) di Mercato Saraceno gestita dall'ASP "Distretto Cesena Valle Savio";
- ❖ **Cooperativa CSAP – Cooperativa Servizi alla Persona (BG)** per la gestione del servizio di assistenza infermieristica e di supporto assistenziale per l'Azienda Ospedaliera di Como e per l'appalto relativo alla gestione della CPM e della residenzialità di Saronno;
- ❖ **Cooperativa Sociale ITACA di Pordenone, Codess FVG, Aracon Coop. Soc.** per la gestione di interventi, servizi e progetti per le persone e per la comunità dell'A.A.S. n. 3 Alto Friuli – Collinare – Medio Friuli;
- ❖ **Codess FVG, Coeprativa Sociale Itaca, CAMST** per la gestione del servizio di assistenza domiciliare nel territorio dell'UTI del Friuli Centrale;

Inoltre, ai fini della partecipazione a gare d'appalto, nel corso del 2019 sono state avviate anche alcune collaborazioni con altre società, oltre a quelle già indicate sopra:

- ❖ **Roger Group s.p.a.**
- ❖ **Consorzio Cooperative Kursana**
- ❖ **Cooperativa Sociale PARS**

CAPITOLO 7 – NUMERO E TIPOLOGIE DEI BENEFICIARI DEI SERVIZI

I BENEFICIARI

In questa categoria includiamo sia i singoli clienti privati, sia i destinatari di intervento i cui committenti sono gli enti pubblici, suddivisi per aree di intervento.

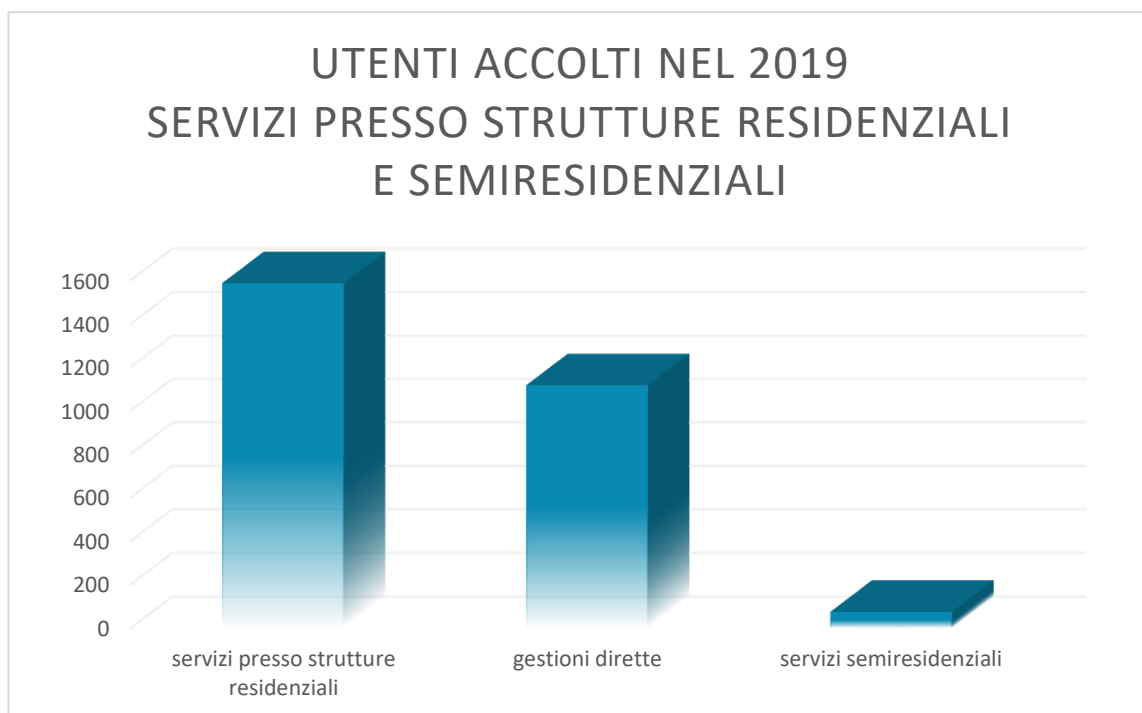
AREA ANZIANI

SERVIZI SVOLTI PRESSO STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI

I servizi socio-assistenziali, sanitari ed ausiliari erogati presso **strutture residenziali** per anziani, **comprese quelle in gestione diretta**, hanno interessato complessivamente 1.825 posti letto, di cui il 93% per utenti non autosufficienti.

Complessivamente gli **utenti seguiti nel corso del 2019** presso le **strutture residenziali** per anziani in cui opera Universiis, comprese le strutture in gestione diretta, nel 2019 sono stati 2.704 circa.

La gestione di servizi presso **strutture di tipo semiresidenziale** per anziani nel corso del 2019 hanno interessato 74 utenti circa.



SERVIZI TERRITORIALI

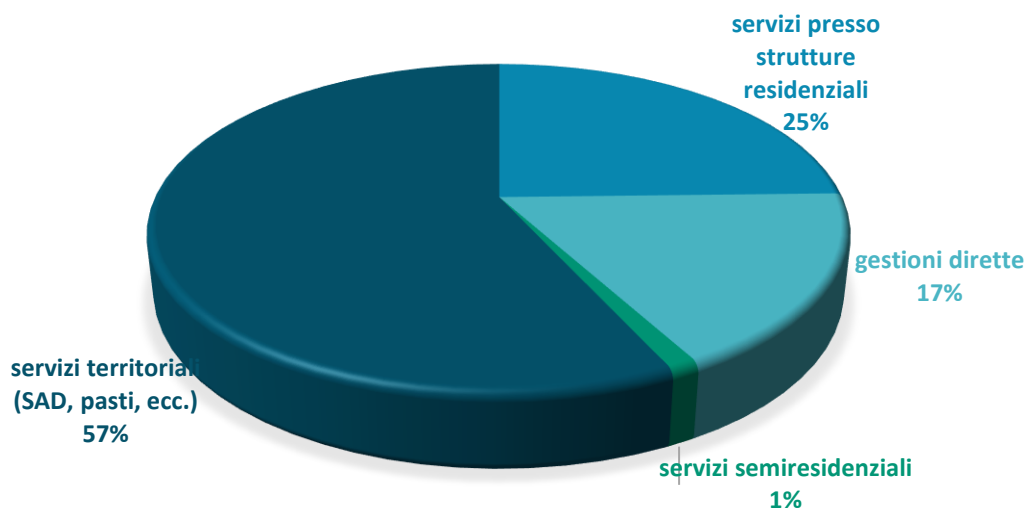
Risulta elevato anche il numero degli utenti seguiti presso il proprio domicilio con servizi di tipo socio-assistenziale, sanitario, ausiliari e di trasporto e consegna pasti alle persone in condizione di non autosufficienza. **Nel corso del 2019 il n. degli utenti seguiti a domicilio è di 3.665 circa.** Tale numero riguarda principalmente persone anziane (96%) e si riferisce alle seguenti tipologie di servizi:

- SAD
- ADI
- Servizio sociale professionale/segretariato sociale
- Trasporto e consegna pasti al domicilio delle persone in condizione di non autosufficienza.

Nel 2019 c'è stato un notevole aumento dei servizi territoriali a seguito dell'aggiudicazione degli appalti presso CISS Ossola e CSS Verbanò che comprendono, tra gli altri, servizi SAD, ADI, trasporto e consegna pasti a domicilio e segretariato sociale

TIPOLOGIA DI SERVIZIO	CAPIENZA STRUTTURA	UTENTI TOTALI 2019
SERVIZI SVOLTI <u>PRESSO STRUTTURE RESIDENZIALI</u>	966	1586
STRUTTURE A <u>GESTIONE DIRETTA</u>	796	1116
SERVIZI SVOLTI <u>PRESSO STRUTTURE SEMIRESIDENZIALI</u>	63	74
SERVIZI <u>TERRITORIALI</u>	/	3665
TOTALE	1825	6441

AREA ANZIANI - UTENTI 2019



AREA DISABILI

Complessivamente nel 2019 sono stati seguiti circa **1594 utenti** con disabilità suddivisi nelle varie tipologie di servizi che Universiis gestisce, sia presso strutture semiresidenziali, sia presso strutture residenziali sia in servizi territoriali e scolastici

Servizi presso **STRUTTURE SEMIRESIDENZIALI**

Universiis eroga servizi socio-assistenziali, sanitari e ausiliari presso circa n. 32 strutture di tipo semiresidenziale rivolte ad utenza con disabilità, con una capienza complessiva di circa 550 posti.

Gli utenti che sono stati seguiti nel 2019 in strutture diurne sono stati circa 546, con diversi livelli di gravità:

Lieve	21%
Medio	40%
Medio-Gravi	4%
Gravi Gravissimi	36%

Servizi presso **STRUTTURE RESIDENZIALI**

Le strutture di tipo residenziale in cui Universiis opera erogando servizi socio-assistenziali, sanitari e ausiliari, nonché tramite concessione diretta della struttura, sono circa 11 per un totale di 205 posti letto circa.

Nel corso del 2019 sono stati seguiti circa 190 utenti con disabilità accolti presso strutture residenziali, con diversi livelli di gravità.

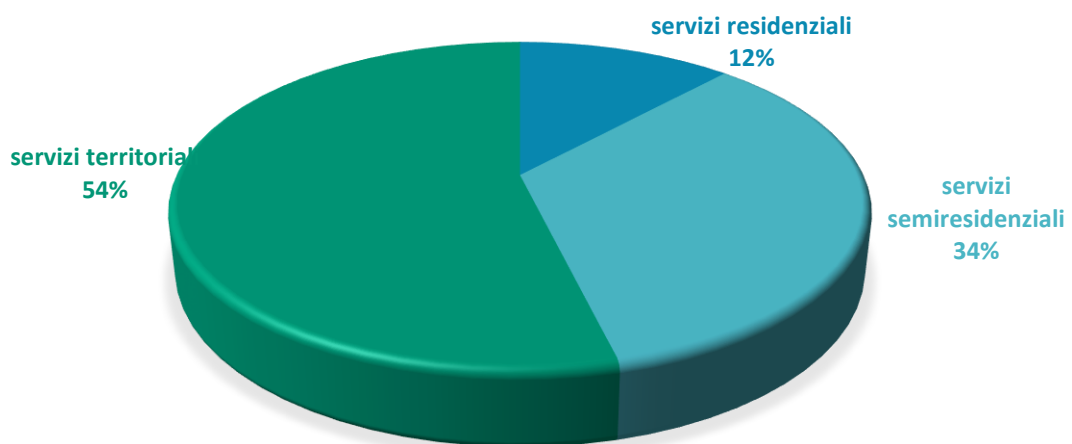
Lieve	13%
Medio	46%
Gravi Gravissimi	41%

SERVIZI TERRITORIALI E SCOLASTICI

Per quanto riguarda i servizi di tipo territoriale e/o scolastico rivolti ad utenti disabili nel 2019 sono stati seguiti circa 858 utenti, con un incremento del 20% rispetto all'anno precedente.

TIPOLOGIA DI SERVIZIO	N. TOTALE UTENTI 2019
SERVIZI <u>PRESSO STRUTTURE SEMIRESIDENZIALI</u>	546
SERVIZI <u>PRESSO STRUTTURE RESIDENZIALI</u>	190
SERVIZI <u>TERRITORIALI E SCOLASTICI</u>	858
TOTALE	1594

AREA DISABILI - UTENTI 2019

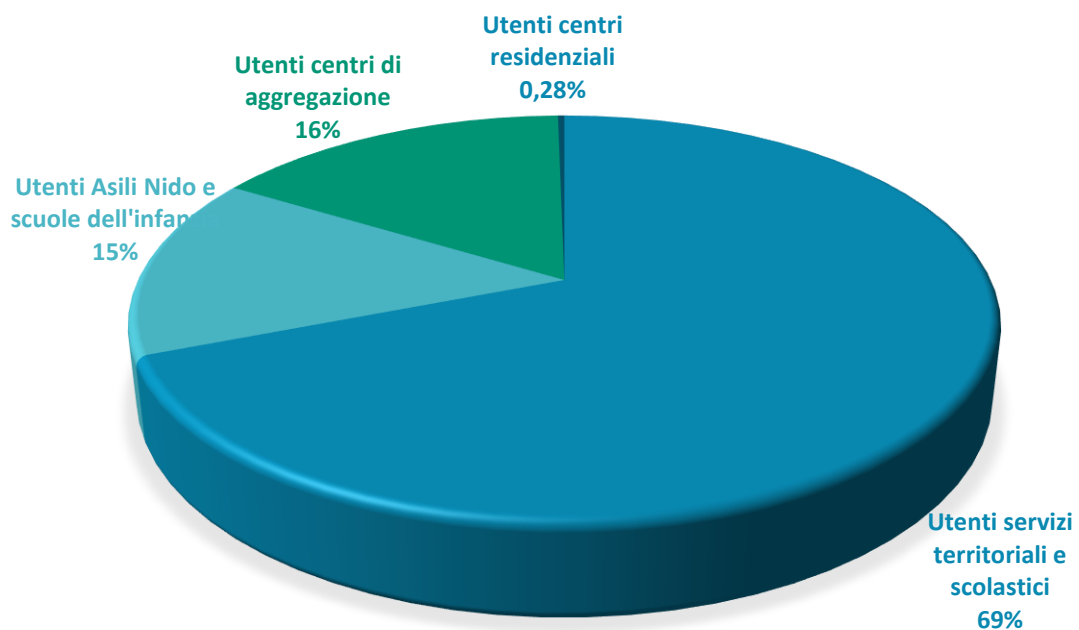


AREA MINORI

Nell'anno 2019 sono stati seguiti 4.242 utenti circa nell'area minori, suddivisi tra servizi territoriali, servizi scolastici, servizi di aggregazione giovanile e servizi afferenti all'area 0-6 anni relativi alla gestione di asili nido e scuole dell'infanzia.

TIPOLOGIA DI SERVIZIO	N. TOTALE UTENTI 2019
SERVIZI <u>TERRITORIALI E SCOLASTICI</u>	2930
SERVIZI DI <u>GESTIONE DI ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA</u>	620
SERVIZI <u>RESIDENZIALI (CASA FAMIGLIA)</u>	680
SERVIZI <u>DI AGGREGAZIONE GIOVANILE</u>	12
TOTALE	4242

AREA MINORI - UTENTI 2019



AREA ADULTI E SERVIZI SPECIALISTICI

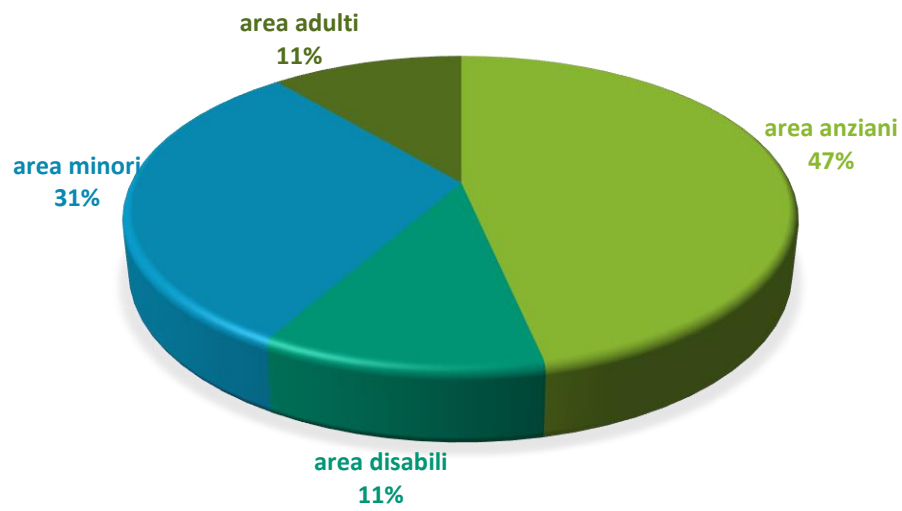
L'area adulti e servizi specialistici riguarda principalmente servizi erogati presso strutture ospedaliere, case di cura, nonché servizi relativi ad attività di supporto al servizio sociale per l'attuazione di misure volte al contrasto della povertà, alla politica attività del lavoro e a progetti utili per la collettività. Quest'ultima tipologia di servizio è rivolta a nuclei familiari in difficoltà, ad adulti che vengono accompagnati in percorsi di inclusione sociale e di percorsi lavorativi volti all'autonomia e alla riabilitazione delle persone.

Il reperimento del dato relativo agli utenti seguiti presso questa tipologia di servizi risulta piuttosto difficoltosa in quanto non sempre può essere calcolato con precisione, ma sono stati seguiti oltre 1.500 utenti nelle strutture sotto indicate:

STRUTTURA	CAPIENZA STRUTTURA	UTENTI TOTALI 2019
Casa di Cura Villa Esperia	116	1.244
A.O. Gaetano Pini	112	n.d.
A.O. Sant'Anna di Como	139	n.d.
Casa di Cura Villa Esperia: RSA Sorbo Rosso	66	258
Clinica San Carlo di Paderno Dugnano	182	n.d.
Cisa Ovest Ticino - Progetto PON SIA REI	/	18

Nel complesso si riassume nel grafico sottostante la suddivisione degli utenti seguiti nelle varie aree di intervento, da cui si desume la prevalenza dell'area anziani con 47% di utenti sul totale.

SUDDIVISIONE DEI BENEFICIARI DEI SERVIZI DI UNIVERSIIS NEL CORSO DEL 2019



CAPITOLO 8 – IMPEGNI PER IL 2020

IMPEGNI NEI CONFRONTI DEI SOCI

- Universiis favorisce occasioni di incontro e di approfondimento dei temi salienti della cooperativa, dando così la possibilità a tutti i soci presenti sul territorio di partecipare attivamente alla vita sociale della cooperativa anche attraverso iniziative organizzate lontano dalla sede centrale.
- Mira alla diffusione delle informazioni inerenti alla vita sociale, facendo uso di mezzi efficaci e diversificati.
- Innovazione nell'ambito informatico dedicando una parte del sito a un'area protetta per il download di documenti destinati ai soci.
- Promuovere le relazioni interpersonali tra dipendenti attraverso momenti di incontro che esulano dall'ambiente lavorativo.
- Aggiornare e sviluppare le modalità procedurali di alcune fasi amministrative.
- Incentivare la partecipazione a corsi di formazione e qualificazione, spesso organizzati direttamente dalla cooperativa.
- Universiis viene incontro alle necessità dei soci (richieste di riduzione di orario di lavoro ...).

IMPEGNI NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI NON SOCI

- Puntare sulla fidelizzazione dei lavoratori non soci
- Non trascurare le necessità lavorative dei lavoratori
- Promuovere corsi di formazione e riqualifica

IMPEGNI NEI CONFRONTI DELLA COMUNITA'

certificazione etica

- Continua informazione sui servizi erogati
- Partecipazione ai diversi tavoli tematici attivati dai Piani di Zona
- Organizzazione di serate a tema e di convegni nell'ambito dei servizi erogati
- Impegno nello studio dell'impatto sociale di impresa e dell'evoluzione del welfare

IMPEGNI NEI CONFRONTI DELL'AMBIENTE

certificazione ambientale

- Promozione di prodotti ecologici per le pulizie, anche attuando accordi diretti con i Fornitori.
- Utilizzo di automezzi con motori a combustione pulita (metano, GPL, motori ibridi, ...).

- Adesione all'iniziativa della raccolta differenziata presso la sede centrale e le strutture in gestione diretta.
- Universiis usufruisce sempre più di derrate alimentari derivanti da agricoltura biologica.

... IMPEGNI PER IL 2019 TRAMUTATI IN REALTÀ'

- **Implementazione delle ore dedicate a corsi di formazione;**
- **Crescente utilizzo di derrate alimentari derivanti da agricoltura biologica**
- **Ottenimento del Rating di Legalità**
- **Ottenimento della Certificazione Etica**

Universiis Società Cooperativa Sociale

Il Presidente

Andrea Della Rovere